

חוזה ניהול

שנערך ונחתם ב- \_\_\_\_\_ ביום 19 לחודש 6 2018

בין החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ  
מרחוב הארבעה 19, תל-אביב  
(להלן: "החברה")

מצד אחד;

לבין מ.מ. דיר חנא  
(להלן: "הרשות המזמינה")

מצד שני;

והתברר עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל;  
והתברר פרסמה לחידוש, שימץ ותוספות בנית למבני הינוך וציבור, שפורסם ע"י החברה למשק וכלכלה בע"מ  
מסי חש/1/2017 (להלן: "המכרז"), ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות למי סעיף 9 לחוק  
הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972;  
והרשות המזמינה החליטה להתקשר עם מע קבלנים בבניה בע"מ  
(להלן: "הקבלן"), לצורך ביצוע עבודות בצוע בלבד של  
שיפוצים מועדון פיס לנמר (להלן: "הפרויקט"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז;  
והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברת שירותי ניהול תאום ופיקוח על מכלול  
העבודות במסגרת הפרויקט בהתאם למאפייניו ועל פי תנאי המכרז;  
וברצון הצדדים להעלות על חתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;  
למיבך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

הואיל  
והואיל  
והואיל  
והואיל  
והואיל  
והואיל

1. כללי

- 1.1. דין המבוא והצהרות הכלולות בו כדין הנוראות החוזה.
- 1.2. הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.

2. השירותים

- 2.1. החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט את המעולות המפורטות להלן:
  - 2.1.1. חכנת המכרז וניהול ההליכים במסגרתו.
  - 2.1.2. עריכת נוהל הצעת מחיר עבור הרשות המזמינה.
  - 2.1.3. עריכת סיור קבלנים, במידת הצורך.
  - 2.1.4. בדיקה מקצועית של ההצעות.
  - 2.1.5. לערוך הסכם התקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן, על פי המכרז.
  - 2.1.6. להתקשר עם חברה לניהול ותאום.
  - 2.1.7. בהתאם לדרישת הרשות המזמינה, להתקשר עם חברה לפיקוח צמוד על ביצוע העבודות, איכותן, לוח הזמנים, מפרטים וכד.
  - 2.1.8. לסייע לרשות המזמינה בהכנת המסמכים וקבלת האישורים בקשר עם הפרויקט, והשתתפות בדיונים הקשורים לביצוע הפרויקט.

- 2.1.9. הוצאת צווי התחלת עבודה לקבלן בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו על ידי הרשות המזמינה.
- 2.1.10. לבצע פעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים לפרויקט.
- 2.1.11. לסייע בהכנת לוחות זמנים כלליים לעבודות הביצוע ולמסירת העבודות, עדכון לוחות זמנים אלה תקינם מעקב אחריהן.
- 2.1.12. מעקב אחר התקציב של החוזה, לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספות בהתאם לחוראות החוזה.
- 2.1.13. מעקב אחר ביצוע החוזה עם הקבלן.
- 2.1.14. לפעול כחברה מנהלת, בהתאם למטלות המפורטות בחוזה ההתקשרות עם הקבלן במסגרת המכרז.
- 2.1.15. טיפול במסירת העבודות ע"י הקבלן לרשות המזמינה.
- 2.1.16. מתן שירותי הנהלת החשבונות שוטפים לפרויקט.
- 2.1.17. טיוע בדיווח לגופים המתקצבים, במידה שיהיו כאלה.
- 2.1.18. העברת תשלומים לקבלן ולנותני השירותים מהרשות המזמינה, במסגרת ביצוע הפרויקט.
- 2.1.19. מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של נותני השירותים והקבלן בפרויקט, לפי העניין.
- 2.1.20. ייעוץ משפטי לרשות המזמינה בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובגוף משרד הפנים.

**3. שבר טרחה**

3.1. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה ונהא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של 8.50% מכל תשלום המגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המעיימ), ושולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת הפרויקט.

**4. תסופת החוזה**

4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרויקט.

**5. אחריות**

5.1. החברה תחא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המונעסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

**6. שעות**

- 6.1. כל ויתור אורכה או הנהא מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתשלח בדואר רשום ותחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר השלחה מבית דואר בישראל.
- 6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תחא לבני המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

אם החברה עבדה על כל מה שכתבתי כאן היא תישא באחריות  
 ולראיה באו הצדדים על החתום:  
 נציג עסקים ישראליים לפיצול ע"פ 13 החלטה א"ת"ר הדקלמט  
 ע"מ = 167

החברה למשק וכלכלה של  
 השלטון המקומי בעיימ

(חתימת מורשי החתימה + חתימת הרשות)

19.6.19  
 19/6/19  
 וז אכנסה כולו מהתקבלה  
 מהע"מ מ"ש 7 י"א"מ