



Deir Hanna Local Council  
Deir Hanna 2497300 p.o.Box 18224

מועצה מקומית דייר חנא

בהתאם להוראות צו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) התשל"ז 1977, מודיעה בזאת המועצה המקומית דייר חנא על רצונה לקבל הצעות ממועמדים ראויים העומדים בתנאי הסף למשרה/ות להלן:

\*בכל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

מכרז מס: 6 / 2017

תואר התפקיד: ממלא מקום עובד/ת זכאות.

שיעור המשרה: 25% - משרה זמנית ולא קבועה.

תנאי העסקה: לפי הנחיות משרד הרווחה - דרגה 7-9 בדירוג האחיד.

מקום עבודה: לשכת הרווחה במועצה המקומית דייר חנא ו/או לפי החלטת המועצה.

תאור התפקיד:

- לפי המפורט בהוראות התע"ס.

כפיפות:

כפיפות למנהל מחלקת שירותי רווחה ברשות או מדריך ראש צוות.

דרישות התפקיד:

1. השכלה: תיכונית מלאה (12 שנות לימוד), ת/יועדה בעלת תעודת בגרות.
2. ניסיון בשירותי רווחה מוניציפליים או בהנהלת חשבונות, ידיעה של הכנת חומר למחשב, כושר הבעה בכתב ובעל פה ויכולת מגע עם קהל הפונים, סיום קורס עובדי זכאות והשתלמות בנושאי מינהל או סיום קורס עובדי מנהל וזכאות.
3. עובד בעל השכלה אקדמאית יקבל שכר לפי דרוג המח"ר.

שפות:

- שליטה בשפה הערבית והעברית.

הערות:

- את הבקשות יש למסור במסירה אישית בלבד, בימי עבודתה של המועצה, ללשכת ראש המועצה המקומית דייר חנא עד ולא יאוחר מיום 4/3/2017 שעה 12:00 בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים והדרושים.

- על המועמד להמציא את מלוא המסמכים והאישורים המוכיחים את עמידתו בתנאי המכרז, לרבות קורות חיים, השכלה ופירוט אודות קיום הניסיון הנדרש, באם נדרש,



Deir Hanna Local Council  
Deir Hanna 2497300 p.o.Box 18224

בצירוף אסמכתאות. הצעה אשר אליה לא יצורפו מלוא המסמכים הדרושים, לרבות האמור לעיל, תיפסל כליל והמועמד אף לא יוזמן לועדת הבחינה.

- טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג במשרדי הרשות המקומית בבניין המועצה המקומית.

- (המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד).

- לא מדובר בעבודה קבועה אלא בעבודה כממלא מקום לעובדת אשר יצאה לחל"ת באופן זמני. ההעסקה היא לפי חוזה מיוחד וכפופה לאמור בסעי' 9 לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) התשל"ז-1977.

בכבוד רב

סמיר חוסיין – ראש המועצה