



רשומות

קובץ התקנות

חיקוקי שלטון מקומי

9 במאי 2017

877

י"ג באייר התשע"ז

עמוד

482	התשע"ז-2017	חוק עזר לדיר חנא (איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הניקיון), התשע"ז-2017
506	התשע"ז-2017	חוק עזר לכאבול (מודעות ושלטים), התשע"ז-2017

חוק עזר לדיר חנא (איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הניקיון). התשע"ז-2017

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹, לפי סעיפים 2 ו-15 לחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, התשנ"ג-1993² (להלן – חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור), לפי סעיף 19 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984³ (להלן – חוק שמירת הניקיון), לפי סעיף 62 לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012 (להלן – חוק ציוד חשמלי ואלקטרוני), לפי סעיף 6 לחוק למניעת מפגעים, התשכ"א-1961⁴, ובאישור השר להגנת הסביבה, מתקינה מועצת מועצה מקומית דיר חנא חוק עזר זה:

פרק א': פרשנות

הגדרות

1. בחוק עזר זה –

"אתר לסילוק פסולת" – מקום המשמש לפינוי ולסילוק של פסולת, באמצעות הידוקה וכיסויה באופן מבוקר בחומר כיסוי, המורשה לפי כל דין;

"בור שפכים" – בור אטום המשמש או המיועד לשמש לקליטת מי שפכים לשם סילוקם; "ביב פרטי" – ביב המשמש נכס אחד, על חיבוריו;

"ביובית" – רכב המכיל מכל לאיסוף מי שפכים ולסילוקם והמורשה על פי כל דין;

"בניין" – כל מבנה, בין שהוא בנוי אבן ובין שהוא בנוי בטון, טיט, ברזל, עץ או כל חומר אחר, לרבות כל חלק של מבנה כאמור וכל דבר המחובר לו חיבור של קבע;

"בעל חיים" – בעל חיים מבעלי החיים המפורטים בפרט א' שבתוספת הראשונה לפקודת מחלות בעלי חיים (נוסח חדש), התשמ"ה-1985⁵ (להלן – פקודת מחלות בעלי חיים), ולמעט חיות בר בהגדרתן בחוק להגנת חיות הבה, התשט"ו-1955⁶;

"בעל נכס" – אחד או יותר מאלה:

(1) הבעל הרשום של נכס בפנקס המקרקעין כמשמעותו בחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969⁷ (להלן – חוק המקרקעין), לרבות בעל זכות חכירה, ובהעדר רישום כאמור הזכאי להירשם על פי דין;

(2) אדם המקבל או הזכאי לקבל הכנסה מנכס או שהיה מקבלה אילו הנכס היה נותן הכנסה, בין בזכותו ובין כמורשה, כנאמן או כבא כוח;

(3) בעל דירה בהגדרתו בסעיף 52 לחוק המקרקעין;

(4) נציגות בית משותף כמשמעותה בסעיף 65 לחוק המקרקעין;

"בעל עסק" – אחד או יותר מאלה:

(1) המנהל את העסק;

(2) המחזיק של העסק;

(3) בעל היתר זמני או בעל רישיון עסק כמשמעותם בסעיף 6 לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968⁸ (להלן – חוק רישוי עסקים), או מי שמוטלת עליו חובה לקבל היתר או רישיון כאמור;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 265.

² ס"ח התשנ"ג, עמ' 116.

³ ס"ח התשמ"ד, עמ' 142.

⁴ ס"ח התשכ"א, עמ' 58.

⁵ ס"ח התשמ"ה, עמ' 84.

⁶ ס"ח התשט"ו, עמ' 10.

⁷ ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

⁸ ס"ח התשכ"ח, עמ' 204.

(4) מי שבבעלותו, בהשגחתו או בפיקוחו פועל בית העסק;

“בעל מפעל” – לרבות כל אחד מאלה:

- (1) מי שמפעיל מפעל או מחזיק בו בין בעצמו ובין באמצעות אחר מטעמו;
 - (2) מי שהוא בעל היתר או רישיון הדרושים לפי כל דין להפעלתו של מפעל או לשימוש בו או מי שמוטלת עליו חובה לקבל היתר או רישיון כאמור;
- “גדר חיה” – שיח, מטפס, עץ, וכל צמח אחר הגדלים על הגבול או בסמוך לגבול, שבין קרקע שיש לה בעלים, ובין דרך, או קרקע ציבורית, או קרקע המשמשת כשטח ציבורי, או קרקע שבחזקת המועצה;
- “גן” – גן ציבורי, חורשה או שדרה או שטח ירוק, וכן מקום אחר ברשות הרבים, שצמחים צומחים בו, בין שהוא מגודר ובין שאינו מגודר, אגם או בריכה או מקום שבו מותקנים מיתקני שעשוע לילדים, למעט גן לאומי כהגדרתו בחוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ”ח-1998⁹ (להלן – חוק גנים לאומיים);
- “גרוטות רכב” – כהגדרתן בחוק שמירת הניקיון;
- “השלכה” – כהגדרתה בחוק שמירת הניקיון;
- “חזית” – כל חלק מבניין הנשקף אל רחוב או גן, לרבות חלון, מרפסת, גדר, קיר תומך וקיר אחר;
- “חפצים מיושנים” – חפצים או מיטלטלין שיצאו מכלל שימוש, לרבות מכונה וחלקיה, תנור, מקרר, דוד חימום, אסכלה, אבזרי אמבט וסניטציה, רהיטים או חלק מהם;
- “חצר” – קרקע שמשמשים בה או שמחזיקים בה יחד עם בניין, לרבות גינה או דשא;
- “כביש” – חלק מדרך המיועד לתנועת כלי רכב או שתנועת כלי רכב נוהגת לעבור בו;
- “כלי אצירה” – מכל, שקית או כלי קיבול המיועדים לאצירת פסולת ביתית, העשוי מחומר, צורה, גודל ואיכות כפי שקבע המפקח מזמן לזמן, לרבות עגלות פסולת, מכולות פסולת, דחסן פסולת וכיוצא באלה;
- “מדביר” – מי שמחזיק בידו רישיון הדברה לפי חוק רישוי עסקים, התשכ”ח-1968, וכן רישיון מדביר כהגדרתו בחוק הסדרת העיסוק בהדברה תברואית, התשע”ו-2016¹⁰ (להלן – חוק המדבירים) או היתר מיוחד כמשמעותו בסעיף 58(ג) לחוק האמור;
- “מדרכה” – חלק מרוחבה של דרך שאינו כביש, המצוי בצד הכביש, ומיועד להולכי רגל בין אם הוא נמצא במפלס אחד עם הכביש ובין אם לאו;
- “מדרכה הגובלת בעסק” – כל רוחב המדרכה שלאורך הרחוב הגובל בעסק והנמצא בין הקווים הניצבים בפנינותיו הקיצוניות של העסק;
- “מהנדס” – עובד המועצה שמשמש כמנהל מחלקת הנדסה במועצה לרבות עובד המועצה שמנהל מחלקת הנדסה אצל לו בכתב את סמכויותיו לפי הוראות חוק עזר זה, כולן או מקצתן, בהתאם לסעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ”ב-1991¹¹;
- “המועצה” – המועצה המקומית דיר חנא;
- “מוזיקים” – כהגדרתם בחוק המדברים;
- “מחזיק” – כהגדרתו בסעיף 15 לחוק המקרקעין, למעט אדם הגר בבית מלון;

⁹ ס”ח התשנ”ח, עמ’ 202.

¹⁰ ס”ח התשע”ו, עמ’ 548.

¹¹ ס”ח התשנ”ב, עמ’ 6.

“מיחזור” – כהגדרתו בחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור;

“מי שפכים” – פסולת ביתית המורחקת בהזרמה או פסולת נוזלית שמקורה מנכס המשמש למגורים או שמקורה בשירותים הסניטריים של בית עסק לרבות מוצקים בתרחיף ומוצקים מומסים;

“מיתקן טיפול בפסולת” – כלי או אמצעי לאצירה, דחיסה, כבישה, גריסה, קשירה וכיוצא באלה, המשמש לאיסוף, מיון, טיפול או להקטנת נפח הפסולת;

“מיתקן לטיהור שפכים” – מיתקן לטיפול בשפכים, אמצעי או תהליך טיפול נוסף, אשר מיועד להפחתת ריכוז המזהמים במי השפכים;

“מיתקן מיחזור” – כלי או אמצעי לאצירה, דחיסה, כבישה, גריסה, קשירה וכיוצא באלה, המשמש למיון, לטיפול או להקטנת נפח הפסולת למיחזור;

“מיתקן תברואה” – צנרת תברואתית, לרבות אסלה או תחליף לאסלה, מחסום, סעיף, אבזר, מגלש, מכל מים, בור שפכים, מיתקן לחימום בניין, מיתקן לחימום מים, מערכת אספקת מים כמשמעותם בהוראות למיתקני תברואה (הל"ת), התש"ל-1970¹² (להלן – הוראות למיתקני תברואה (הל"ת)), שאושרו על פי תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל-1970¹³ (להלן – תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר תנאיו ואגרות)), לרבות חיבור למיתקן תברואה;

“מכל ייעודי” – כלי קיבול לאצירת סוג פסולת למיחזור;

“מכלאה” – רפת, לול, דיר, אורווה, שובך יונים, או כיוצא באלה, וכן מקום מגודר או בלתי מגודר, מקורה או בלתי מקורה שמחזיקים בו בעלי חיים;

“מערכת ביוב ציבורית” – מערכת המיועדת לאיסוף והולכת שפכים, ובכלל קווי צנרת, תחנות שאיבה וקווי סניקה, על כל מיתקניהם, וכן מיתקן לטיהור שפכים;

“מפגע” – כל דבר הנגרם במעשה או במחדל, העלול לסכן את חייו, בטיחותו, בריאותו, שלומו או רכושו של אדם, או העלול להפריע לאדם באופן בלתי סביר או העלול להזיק לסביבה, לרבות אחד מאלה:

- (1) רעש או ריח חזקים כמשמעותם בחוק למניעת מפגעים;
- (2) זיהום אוויר חזק או בלתי סביר כמשמעותו לפי חוק אוויר נקי, התשס"ח-2008;
- (3) כל דבר שלדעת ראש המועצה, התברואן או מי שהוסמך מטעמו לפי חוק זה, עלול לסכן את חייו, ביטחונו, בריאותו, רכושו או נוחותו של אדם;
- (4) העדר בתי כיסא במספר מספיק או קיום בית כיסא שאינו מדגם מאושר, המשמש למטרת מגורים או עסק או למטרה אחרת או בית כיסא שאינו מוחזק במצב נקי ותקין, לפי קביעת התברואן;
- (5) העדר ביב פרטי במקום שבו נדרשת הקמתו של ביב כאמור וקיים חיבור לרשת הביוב הציבורי, או קיום בור שפכים שהוא לקוי או אינו מתאים לדעת התברואן לתכליתו או אינו מספיק להרחקה תקינה מהנכס של מי שפכים;
- (6) בניין שהוא לדעת התברואן לקוי בחלקו או בכללו, באופן שעלולים לחדור אליו או דרכו מים, רטיבות, טחב, רוח או עשן;
- (7) צינור מי שפכים, פתח בור שפכים או כיוצא באלה בין בתוך בניין ובין מחוצה לו, שלא נקבע בהם מכסה אטום או שהמכסה אינו קבוע כהלכה;

¹² י"פ התש"ל, עמ' 2454; התשס"ז עמ' 1848.

¹³ ק"ת התש"ל, עמ' 1841; התשס"ז, עמ' 626.

- (8) בור שפכים או צינור אוורור או מרזב, שהם סדוקים, שבורים, או לקויים באופן שאוויר מסואב או נוזלים שבהם פורצים החוצה או מחלחלים מתוכם או שחומרים עלולים ליפול לתוכם;
- (9) מיתקן תברואה לקוי שלא הוחזק כראוי או שאינו פועל כראוי;
- (10) כל אסלה או קבועת שרברבות או קבועה במיתקן תברואה כהגדרתן בהוראות למיתקני תברואה (הל"ת)¹⁴, שאינה מצוידת במחסום, או שמחסומה אינו מטיפוס העומד בהוראות למיתקני תברואה (הל"ת), או שאינו קבוע כהלכה לדעת התברואן;
- (11) חיבור או קישור לקוי של מיתקן תברואה או ביב פרטי, מערכת הסקה, מיתקן קירור או חימום, מיתקן מים או מכל דלק;
- (12) מרזב מי ניקוז או מגלש הקשור, במישרין או בעקיפין, עם ביב פרטי או ציבורי, צינור שפכים, צינור דלוחים, אסלה או כל צינור או מחסום במיתקן תברואה, מי שפכים או תעלת שפכים;
- (13) מקום המשמש או ששימש לאגירת מים או לאגירת מי שפכים לרבות תא בקרה של בור שפכים של ביב פרטי, הנמצא לדעת התברואן במצב הגורם או העלול לגרום לזיהום המים שבתוכו או לריבוי חרקים, או שאינו מכוסה במכסה ברזל או בטון לא חדיר מטיפוס מאושר בהתאם להוראות למיתקני תברואה (הל"ת);
- (14) שימוש במרזב כצינור מי שפכים או שפיכת נוזל שאינו מי גשם דרך מרזב;
- (15) שימוש במערכת ביוב ציבורית לסילוק מי גשמים, בין על ידי חיבור מרזבים לרשת הביוב ובין על ידי פתיחת שוחות ביוב לניקוז המים;
- (16) שימוש במערכת ביוב ציבורית, למעט מבית מגורים, לסילוק שמנים, בין על ידי חיבור צינורות ניקוז השמן לרשת הביוב ובין על ידי פתיחת שוחות ביוב לניקוז שמן;
- (17) הצטברות חומה, בין בתוך בניין ובין בסביבתו, הגורם או העלול לגרום לדעת התברואן לרטיבות או טחב בבניין או בסביבתו, או עלול להזיק לבריאות;
- (18) הצטברות עפר, אבנים, עצים, גרוטאות מתכת, חלקי כלי רכב, פסולת חקלאית וכיוצא בהם, חפצים, רהיטים, כלים או כל חומר אחר העלול להזיק לבריאות או להוות, לדעת תברואן, מפגע לשכנים או לסביבה;
- (19) אי-התקנת מעשנה בנכס, שלדעת תברואן יש צורך להתקינה, או החזקת מעשנה בנכס במצב לקוי או שאינו תקין או בגובה שאינו מספיק לדעת התברואן או שהיא פולטת עשן, גזים או פיח, העלולים לגרום נזק לבריאות או מטרד לשכנים או לסביבה;
- (20) צריף או מבנה שמחמת העדר נוחיות סניטרית או מסיבה אחרת שוררים בו תנאים שלדעת המפקח מזיקים לבריאות או מהווים מטרד לסביבה;
- (21) באר, בור מים, מכל מים, וכל מקום המשמש לאגירת מים אשר לדעת התברואן נמצאים במצב העלול לגרום לזיהום המים שבתוכם או להתפתחות יתושים;
- (22) שימוש בנכס בניגוד למטרה שלשמה נועד על פי כל דין;

¹⁴ י"פ התש"ל, עמ' 2454; התשס"ו, עמ' 1848.

- (23) תנוה, אח, קמין או כבשן, בין שהוא משמש למלאכה או לחימום ובין לתכלית אחרת, שלדעת התברואן אינו מכיל כראוי את חומר הדלק בתוכו וגורם בכך לפליטת עשן או גזים במידה המזיקה או העלולה להזיק לבריאות או להוות מטרד לשכנים או לסביבה;
- (24) בית חרושת, בית מלאכה, בית אוכל, מקום עבודה או מחסן מסוג כלשהו, שאינו מוחזק במצב נקי או שעלול לגרום, לדעת התברואן, נזק לבריאות או מטרד לשכנים או לסביבה;
- (25) אבק או פסולת הנוצר במהלך הפעלת בית חרושת, בית מלאכה, אתר בנייה, או במקום עבודה מסוג כלשהו הגורם או העלול לגרום לדעת התברואן, נזק לבריאות או מטרד לשכנים או לסביבה;
- (26) הפרעה לשימוש במיתקן תברואה או במיתקני אספקת מים או הפרעה כלשהי להחזקתו היעילה של נכס מבחינה תברואתית או אחרת;
- (28) פי צינור דלק העשוי להזנת מכל דלק של הסקה מרכזית או דירתית או של מפעל כלשהו, המסתיים במרחק של פחות משבעים וחמישה סנטימטרים מהצד הפנימי של גבול הנכס;
- (31) נדידת חול, עפה, חצץ, אדמה או נוזלים מנכס לרחוב;
- (32) אחסנת או הכנת מזון ודברי מאכל בניגוד להוראות המצוינות על גביהם;
- (33) העמדת מכל או כלי אכסון אחר של דלק או חומר מסוכן אחר באופן העלול לגרום לזיהום הקרקע ובטיחות הסביבה, או בניגוד להוראות חוק החומרים המסוכנים והתקנות שהותקנו על פיו;
- (34) העברת שפכים בתעלת שפכים שאינה סגורה ומוצנעת;
- ”מפעל” – בית מלאכה, מחסן, מכלאה, בית חרושת, עסק סיטוני, מעבדה, חנות כל בו, סופרמרקט, אטליו, בית אוכל, בית מלון, אכסניה; לעניין זה יראו כמפעל גם תאגיד העוסק בתחזוקת עסק כאמור או קבוצת עסקים או בתחזוקת השטחים הצמודים לאלה וכן תאגיד העוסק בתחזוקת מבנה דירות שבו 30 דירות או יותר;
- ”מפקח” – עובד מועצה שמונה בידי ראש המועצה לשם אכיפת הוראות חוק עזר זה;
- ”מקום עינוג” – כל מקום שבו מתקיים עינוג ציבורי, למעט דירה פרטית;
- ”מקלט” – מבנה או מקום אחר שהותקן לשמש מקלט, לפי תכנית שהרשות המוסמכת אישרה לפי חוק ההתגוננות האזרחית, התשי”א-1951¹⁵ (להלן – חוק ההתגוננות האזרחית);
- ”מרכז מיחזור” – מקום שבו מותקנים מכלים ייעודיים;
- ”נכס” – קרקע, בניין או חלק מהם, בין תפוס ובין שאינו תפוס;
- ”עינוג ציבורי” – כהגדרתו בסעיף 3(ב) לחוק רישוי עסקים;
- ”עסק” – כל מקום שבו מתקיימת פעילות עסקית, בין טעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים ובין אם לאו, לרבות מפעל, בית מרקחת, תחנת אוטובוסים, מקום עינוג, משרד, תחנת דלק, תחנת מוניות, קיוסק, חנות, מרפאות, בית חולים, בית אבות, לרבות עסקים בבתי מגורים;

¹⁵ ס”ח התשי”א, עמ’ 78.

“פסולת” – פסולת ביתית, פסולת בניין, פסולת גזם, פסולת חקלאית, פסולת למיחזור, פסולת תעשייתית, לרבות שיירי מזון, קליפות, ניירות, בקבוקים, תיבות, קופסאות, קרטונים, גרוטאות, פסדים, צמיגים, עץ, קרשים, סמרטוטים, בדלי סיגריות, גרוטות רכב, וכן כל דבר אחר העלול לגרום לכלוך או אי-סדר או סכנה לבריאות, למעט פסולת חומרים מסוכנים;

“פסולת אסבסט” – כהגדרתה בחוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע”א–2011¹⁶ (להלן – חוק למניעת מפגעי אסבסט);

“פסולת אריוזות” – כהגדרתה בחוק להסדרת הטיפול באריוזות, התשע”א–2011¹⁷;

“פסולת ביתית” – פסולת המצטברת במקום מגורים או במהלך פעילות רגילה של בני אדם, שאינה אחת מאלה: פסולת בניין, פסולת חקלאית, פסולת גזם פסולת תעשייתית פסולת חומרים מסוכנים או פסולת אסבסט;

“פסולת בניין” – חומרים או שיירי חומרים המשמשים לבנייה או לתיקונים או לשינויים של בניין או בקשר עם אותן עבודות או לשם ביצוע עבודות פיתוח מסביב לבניין, לרבות ערימות אדמה, חלקי מתכת, וחלקי הריסות של מבנים ולמעט פסולת אסבסט;

“פסולת גזם” – צמח קטוף, גזם, תלוש או צמח שנשר, לרבות ענפים, עלים, עשב, דשא וכיוצא באלה;

“פסולת חומרים מסוכנים” – חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן, המסולק ממפעל או המיועד לסילוק או שיש לסלקו לפי כל דין ולמעט אסבסט כהגדרתו בחוק למניעת אסבסט; לעניין זה, “חומר מסוכן”, “מפעל”, “סילוק” – כהגדרתם בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ”א–1990¹⁸ (להלן – תקנות רישוי עסקים), ולמעט פסולת אסבסט;

“פסולת חקלאית” – פסולת הנוצרת עקב פעילות חקלאית, לרבות הפרשת בעלי חיים, וכן פסולת או מי שפכים שמקורם במכלאה;

“פסולת למיחזור” – חומרים ומוצרים מכל סוג שהוא הניתנים למיחזור, שהושלכו או המיועדים להשלכה, לרבות נייר, קרטון, פלסטיק, זכוכית וטכסטיל;

“פסולת ציוד וסוללות” – פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני ופסולת סוללות ומצברים;

“פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני” ו”פסולת סוללות ומצברים” – כהגדרתם בחוק לטיפול בציוד חשמלי ואלקטרוני;

“פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי” – כמשמעה בחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע”ב–2012¹⁹;

“פסולת רפואית מסוכנת” – כהגדרתה בתקנות בריאות העם;

“פסולת תעשייתית” – פסולת הנוצרת או נפלטת ממפעל או ממקורות תעשייה או במקום אחר המשמש לייצור תוצרת, הרכבתה, אריזתה או שלב אחר בטיפול בה, למעט פסולת חומרים מסוכנים, פסולת אסבסט ופסולת ביתית;

“צמח” – עץ, שתיל, דשא, שיח, ענף, ניצן, תפוחית, פרי, פרח או חלק מהם, נטוע או צומח;

¹⁶ ק”ת התשע”א, עמ’ 1311.

¹⁷ ק”ת התשע”א, עמ’ 1360.

¹⁸ ק”ת התשנ”א, עמ’ 22; התשנ”ד, עמ’ 843.

¹⁹ ס”ח התשע”ב, עמ’ 530.

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה אצל לו מסמכויותיו בכתב לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975²⁰, לעניין חוק עזר זה;

"רופא וטרינר" – כהגדרתו בחוק הרופאים הווטרינרים, התשנ"א-1991²¹, המועסק על ידי המועצה;

"רחוב" – לרבות דרך, נתיב להולכי רגל, מדרכה, כביש, גשר, שדרה, מעבר המשמש רחוב או מיועד לשמש אמצעי גישה לבתים, המצוי בין בבעלות פרטית ובין בבעלות ציבורית, תעלה, ביב, חפירה, רחבה, כיכר, גינה או גן, וכן מקום פתוח לשימוש ציבורי או שהציבור רשאי להשתמש בו או להיכנס אליו, בין שהם מפולשים ובין שאינם מפולשים;

"רחוב הגובל בעסק" – רחוב או קטע רחוב הגובל בעסק, בין אם יש גישה אל העסק מאותו רחוב ובין אם אין גישה כאמור, וכולל עסק שיש גישה אליו מאותו רחוב או קטע רחוב דרך נכס אחר או דרך מדרכה, לרבות עסק שבינו ובין אותו רחוב או קטע רחוב נמצאים תעלה, ביוב, חפירה, רצועת ירק, נטיעות, שדרה או כיוצא בהם, או שטח המיועד, לפי תכנית שאושרה, בהתאם לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965²², לרצועת ירק, נטיעות או שדרה;

"רכב" – רכב הנע מכוח מכני או הנגרר על ידי רכב או על ידי בהמה, וכן מכונה או מיתקן הנעים או הנגררים כאמור, לרבות רכב מנועי ועגלה כהגדרתם בפקודת התעבורה, התשכ"א-1961²³ (להלן – פקודת התעבורה);

"רשות היחיד" – מקום שאיננו ברשות הרבים;

"רשות הרבים" – כל מקום שהציבור רשאי להשתמש בו או לעבור בו ושאינו עליו בעלות של יחיד;

"שטח ציבורי" – שטח המיועד בהתאם לתכנית בניין ערים החלה עליו, לשמש כשטח ציבורי פתוח לשימוש הציבור או כשטח לבניין ציבורי, לרבות רחוב;

"שפכים תעשייתיים" – כהגדרתם בתקנות המים (מניעת זיהום מים) (בורות ספיגה ובורות רקב), התשנ"ב-1992²⁴ (להלן – תקנות המים);

"תברואן" – מנהל מחלקת התברואה של המועצה, מהנדס התברואה של המועצה, רופא וטרינר של המועצה, הנדסאי איכות הסביבה של המועצה או כל עובד מועצה מקצועי אחר שהמועצה הסמיכה לכך בכתב לצורך אכיפת חוק עזר זה, כולו או מקצתו;

"תכשיר" – כהגדרתו בתקנות החומרים המסוכנים (רישום תכשירים להדברת מזיקים לאדם), התשנ"ד-1994²⁵;

"תחנת אוטובוסים" – תחנה שבה מתחיל או מסתיים קו אוטובוס, וכן מקום המשמש לעלייה וירידה של נוסעים לאוטובוס וממנו;

"תחנת מעבר" – מיתקן נייח וקבוע שנעשים בו העברה של פסולת במהלך פינויה וסילוקה מכלי קיבול אחה, לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחה, או מיון של פסולת לרכיביה לצורכי מיחזור או שימוש חוזר;

²⁰ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

²¹ ס"ח התשנ"א, עמ' 76.

²² ס"ח התשכ"ה, עמ' 307; התשס"ח, עמ' 196.

²³ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 7, עמ' 173.

²⁴ ק"ת התשנ"ב, עמ' 784.

²⁵ ק"ת התשנ"ה, עמ' 1285; התשס"ג, עמ' 104.

”תעלת שפכים” – מובילי מים פתוחים או סגורים, מאגרי מים ותעלות ניקוז; לעניין זה, ”מים” – לרבות מי ניקוז ומי שפכים.

פרק ב': מניעת מפגעים וביעורם

2. (א) לא יגרום אדם מפגע ולא ירשה לאחר מטעמו לגרום מפגע.
(ב) בעל נכס או מחזיק בו חייב להחזיק את הנכס באופן שלא יתקיים בו מפגע וחייב לשמור על הניקיון בנכס ובסביבתו ולנקוט בכל האמצעים הסבירים הדרושים למניעת מפגע בנכס, ככל שאמצעים אלה נתונים לשליטתו.
3. בעל נכס או מחזיק בו חייב להסיר מיד, לתקן ולסלק מפגע שהתגלה בנכס, ככל שהאמצעים הסבירים להסרה או לסילוק המפגע נתונים לשליטתו.
4. היו בנכס יותר מבעל נכס אחד או יותר ממחזיק אחד, יחול האמור בסעיפים 2 ו-3 על כל אחד מהם, לפי חלקם היחסי בנכס.
5. (א) ראש המועצה, המפקח או התברואן, רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס לסלק מפגע בנכס או לבצע עבודות הנחוצות לשם סילוק המפגע ולמניעת הישנותו, ככל שהאמצעים הסבירים לסילוק המפגע נתונים לשליטתו של בעל הנכס, בהתאם לפרטים, לאופן הביצוע, לתנאים ולמועדים הקבועים בהודעה.
(ב) מי שנמסרה לו הודעה כאמור בסעיף קטן (א), חייב למלא אחריה.
(ג) לא מילא מי שנמסרה לו הודעה כאמור בסעיף קטן (א), או שביצע את העבודות שלא לפי הפרטים, התנאים, האופן או במועדים המפורטים בהודעה, רשאית המועצה לבצע את העבודות שפורטו בהודעה ולגבות את הוצאות הביצוע ממי שנמסרה לו ההודעה, ובלבד שניתנה לו התראה על כך זמן סביר מראש.
(ד) אישור בכתב מאת המפקח בדבר סכום הוצאות שהוציאה המועצה ישמש ראיה לכאורה לנכונותו.
6. (א) בעל נכס או מחזיק בו יפעל למניעה וטיפול במפגעי מזיקים בנכסו.
(ב) ראש המועצה, המפקח או התברואן רשאי בהודעה בכתב לדרוש מבעל נכס או ממחזיק שבנכסו נמצאו מזיקים, לפעול לסילוק המזיקים, לרבות באמצעות הזמנת פעולת הדברה בנכס ולבצע את העבודות הדרושות לשם כך, בהתאם לפרטים, לתנאים ולמועדים הקבועים בהודעה, בכפוף לכל דין, לרבות חוק המדבירים ותקנות החומרים המסוכנים (רישום תכשירים להדברת מזיקים לאדם), התשנ"ד-1994²⁶ (להלן – תקנות התכשירים).
(ג) שימוש בתכשיר כהגדרתו בתקנות התכשירים יתבצע בהתאם להוראות התקנות האמורות ולהוראות השימוש המופיעות על גבי תווית התכשיר; ההדברה תבוצע באמצעות מדביר, ככל שהוראות התווית מחייבות זאת.
(ד) מי שנמסרה לו הודעה כאמור בסעיף קטן (ב), חייב למלא אחריה.
(ה) לא מילא בעל נכס או מחזיק אחר ההודעה שנמסרה לו כאמור בסעיף קטן (ב), או שביצע את העבודות שלא לפי הפרטים, התנאים, האופן או במועדים המפורטים בהודעה, רשאית המועצה לבצע את העבודות שפורטו בהודעה ולגבות את הוצאות הביצוע ממי שנמסרה לו ההודעה, ובלבד שניתנה לו התראה על כך זמן סביר מראש

²⁶ ק"ת התשנ"ד, עמ' 1285.

- ובהודעה כאמור בסעיף קטן (א) צוין שאם לא ימלא אחר הדרישה להנחת דעתם של המועצה או של מי שהורשה על ידיה לאותו עניין, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבוננו.
- (ו) אישור בכתב מאת המפקח בדבר סכום ההוצאות שהוציאה המועצה ישמש ראיה לכאורה לנכונותו.
7. (א) לא ישליך אדם, לא ישאיר, לא יניח, ולא ירשה לאחר מטעמו להשליך, להשאיר או להניח פסולת ברשות הרבים או ברשות יחיד, אלא בכלי אצירה המיועד לאותו סוג פסולת ובהתאם להוראת חוק עזר זה.
- (ב) לא יניח אדם, ולא ירשה לאחר מטעמו להניח כלי אצירה ברשות הרבים, למעט עובדי המועצה או מי מטעמם בעת מילוי תפקידם, ולמעט אדם שראש המועצה או המפקח הורה לו בכתב אחרת.
8. (א) לא ישליך אדם פסולת מרכב לרשות הרבים, לרבות חומר כלשהו או כל חפץ אחר. (ב) לעניין סעיף זה רואים כמי שהשליך את הפסולת מרכב –
- (1) מי שרשום כבעל הרכב אלא אם כן הוכיח כי בשעת ביצוע העבירה הוא לא נהג ברכב;
- (2) מי שנהג ברכב בשעת ביצוע העבירה אלא אם כן הוכיח אחרת.
9. נגרם נזק לרחוב כתוצאה מהשלכת פסולת מרכב או נפילת שאריות פסולת מרכב, יראו כאחראי על הנזק –
- (1) מי שרשום כבעל הרכב זולת אם הוכיח כי בשעת ביצוע העבירה הוא לא נהג ברכב ונתן את שם האדם שנהג, ככל שהדבר נתון לידעתו;
- (2) מי שנהג ברכב בשעת ביצוע העבירה זולת אם הוכיח אחרת.
10. (א) לא ירחץ אדם רכב ברשות הרבים, באופן שבמקום הרחיצה יישארו שלולית או מים עומדים באופן היוצר סכנה למעבר של עוברי אורח.
- (ב) לא ישתמש אדם בהידרנטים או בציוד כיבוי אש אחר לצורך רחיצה או ניקוי של כלי רכב.
11. לא יפעיל אדם ממטרה או מכשיר אחר להשקיית צמחים, ולא ירשה לאחר מטעמו להפעיל מכשיר כאמור בנכסו, באופן הגורם או העלול לגרום להפרעה לעוברים ושבים ברשות הרבים, או לאנשים מחוץ לנכסו.
12. (א) לא יעשה אדם את צרכיו ברשות הרבים אלא במיתקן המיועד לכך.
- (ב) עשה בעל חיים את צרכיו בהיטל גללים ברשות הרבים, חייב בעליו או מי שהפיקוח על בעל החיים בידו, לאסוף מיד את הגללים ולפנותם.
13. (א) לא ישתמש אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להשתמש במי שפכים להשקיה.
- (ב) לא יזרים אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להזרים שפכים תעשייתיים לבור שפכים ולא יעשה כן אלא לפי הוראות כל דין.
- (ג) לא יזרים אדם, ולא ירשה לאחר מטעמו להזרים, מי שפכים אלא למערכת ביוב ציבורית ואם אין באותו חלק של היישוב מערכת ביוב ציבורית, לבור שפכים בהתקיים תנאים אלה:

- (1) בור השפכים מיועד לקלוט מי שפכים מבניין המשמש למגורים שאין בו יותר משלוש יחידות מגורים ושאינן אפשרות סבירה להתקין בו מערכת ביוב או מיתקן לטיפול בשפכים;
- (2) בור השפכים מיועד לקלוט מי שפכים מבניין המשמש למגורים שיש בו יותר משלוש אך פחות משלוש עשרה יחידות מגורים, בכפוף לאישור השר להגנת הסביבה בכתב, או מי שהשר להגנת הסביבה הסמיכו לעניין זה לפי תקנות המים;
- (3) צינור מוצא מי השפכים מהבניין כאמור בפסקאות (1) ו-(2) יחובר לבור אטום מפני חלחול, שיחובר לבור השפכים.
- (ד) לא יוביל אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להוביל מי שפכים ברשות הרבים או ברשות היחיד, שלא באמצעות אבזרים שאישר ראש המועצה או המפקח.
- (ה) לא יוביל אדם ולא יאסוף, יעביר, או ישפוך מי שפכים מבור שפכים או ממערכת ביוב פרטית, אלא באמצעות מערכת ביוב ציבורית או ביובית המטפלת בפינוי מי שפכים למיתקן טיהור בשפכים.

פרק ג': פינוי פסולת ומיחזור

14. בפרק זה –
 "בעל נכס" – לרבות בעל בית עסק;
 "פינוי" – לרבות הובלה, העברה והורקה.
15. (א) המועצה רשאית להתקין בתחומה כלי אצירה לאיסוף ופינוי פסולת, למעט פסולת אסבסט, ולהורות על השימוש בהם לרבות באמצעות סימון ושילוט מתאימים.
 (ב) המפקח רשאי להורות לבעל נכס או למחזיק בו להתקין ולהחזיק בנכס מיתקן לטיפול בפסולת, ורשאי הוא להורות כאמור בדבר סוג המיתקן, מספר המיתקנים, מקום הצבתם, בנכס, תיקונם או החלפתם.
16. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב להתקין על חשבונו בנכס או בחצרו כלי אצירה לפי הוראות ראש המועצה או המפקח לעניין הצורה, הגודל, החומר, המספר ושאר התנאים שיקבע ראש המועצה או המפקח.
 (ב) לא יניח בעל נכס או מחזיק בו כלי אצירה ברחוב או ברשות הרבים וכן לא יחסום את דרכי הגישה לכלי אצירה, אלא לפי היתר מאת המפקח.
 (ג) לא יניח אדם, לא ישליך, לא יזרוק ולא ישאיר פסולת ביתית בכלי אצירה אלא בתוך שקית סגורה היטב.
 (ד) לא יניח אדם, לא ישליך, לא יזרוק ולא ישאיר בתוך כלי אצירה שהותקן כאמור בסעיף קטן (א) פסולת חקלאית, פסדים, פגרי בעלי חיים, מי שפכים, פסולת בניין, פסולת גזם, פסולת אסבסט, פסולת חומרים מסוכנים, פסולת תעשייתית, פסולת למיחזור, חומרים נוזלים, דליקים, חתיכות ברזל או אבנים וכיוצא באלה העלולים לקרוע או להשחית את כלי האצירה או להקשות על פינוי הפסולת הביתית מתוכו.
 (ה) בעל נכס ומחזיק בו ישמור על ניקיון ותקינות כלי האצירה להנחת דעתו של ראש המועצה או המפקח, וידאג לתיקונם, צביעתם או נקיטתם כל אמצעי אחר הנדרש לשם אחזקתו התקינה, הכולל לפי דרישת ראש המועצה או המפקח ובזמן שיקבע.

(ו) ראש המועצה או המפקח, רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס או מחזיק בו שיתקין, יתקן או יצבע, את כלי האצירה בנכס, בחצרו, או שנועד לשימוש הנכס, לרבות התקנת ברז המחובר לרשת המים של הבית ומתחתיו בריכה המחוברת לרשת הביוב של הבית; אדם שקיבל הודעה כאמור מראש המועצה או מהמפקח חייב למלא אחריה.

(א) המועצה רשאית להקצות בתחומה מקומות להקמת מכלים ייעודיים או מיתקני מיחזור, ולהתקין, בין בעצמה ובין בידי אחרים, מכלים ייעודיים או מיתקני מיחזור בשטח שיפוטה. 17 התקנת מכל ייעודי ומיתקן מיחזור

(ב) בעל נכס, יתקין, לפי דרישת המפקח, ובהתאם לתנאים שפורטו בדרישה, מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, אחד או יותר, אשר יהיו נפרדים מכלי האצירה, ישמור על תקינותם, ניקיונם וניקיון סביבתם, וינקוט אמצעים סבירים לבל יגרמו מטרד או מפגע סביבתי או תברואתי.

(ג) המפקח רשאי להורות על סוגם, מספרם, ייעודם, מקום הצבתם, תיקונם או החלפתם של מכלים ייעודיים ומיתקני מיחזור, ומקבל הוראה כאמור חייב למלא אחריה.

(ד) בעל נכס יקצה, לפי דרישת המפקח ובהתאם לתנאים שפורטו בדרישה, מקום מתאים שעליו יוקם מכל ייעודי או מיתקן מיחזור.

(א) לא ישליך אדם למכל ייעודי או למיתקן מיחזור אלא פסולת למיחזור, בהתאם לסוג הפסולת למיחזור שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן. 18 השלכת פסולת למיחזור

(ב) הותקן מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, שלא בידי בעל עסק, סמוך למקום מגוריו של אדם לא ישליך אדם פסולת למיחזור אלא לתוכו, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.

(ג) בעל עסק שבתחום עסקו או בקשר לעסקו הותקן מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, או בעל נכס שבתחומו הותקן מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, לא ישליך ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך פסולת למיחזור אלא לתוכו, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.

(ד) לא ישליך אדם לתוך מכל ייעודי או למיתקן מיחזור פסולת גזם, פסולת בניין, פסולת אשר מקורה במכלאה, פסולת חומרים מסוכנים, פסולת אסבסט, פסולת רפואית מסוכנת, או כל דבר אחר העלול לגרום למטרד או למפגע סביבתי או תברואתי או לנזק למיתקן המיחזור או העלולים להקשות על פינוי של פסולת למיחזור מתוכו.

(ה) לא ישליך אדם לתוך כלי אצירה, מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, פסולת בעלת נפח גדול שניתן להקטין נפחה על ידי פירוק, קיפול, קריעה או דחיסה, אלא לאחר שקיפלה, פורקה, נקרעה, או נדחסה. אין בהוראות סעיף קטן זה כדי לגרוע מהוראות החוק להסדרת הטיפול בארזות, התשע"א-2011.²⁸

(א) בעל נכס למגורים לא יוציא מן הנכס מכשירי חשמל גדולים שנועדו להשלכה, אלא רק במועדים ובאופן שקבעה המועצה או על פי קריאה ותיאום מראש עם המועצה; הנחיות המועצה ומועדי הפינוי יפורסמו ברבים, באמצעות מודעות ושילוט מתאים באזור האיסוף. 19 פינוי מכשירי חשמל גדולים

(ב) המחזיק בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי יפנה פסולת זו שברשותו בהתאם להוראות חוק ציוד חשמלי ואלקטרוני ובכפוף לכל דין.

(ג) בסעיף זה, "מכשירי חשמל גדולים" – כמשמעותם בפרט 4 בתוספת הראשונה לחוק ציוד חשמלי ואלקטרוני.

²⁸ ס"ח התשע"א, עמ' 278.

20. (א) המועצה רשאית להתקין בתחומה מרכזי מיחזור ולהורות על שימוש בהם. הקמת מרכז מיחזור
- (ב) הוראות בדבר השימוש במרכזי המיחזור לטיפול בפסולת יופיעו על גבי השילוט בסמוך למרכזי המיחזור.
21. בעל נכס יפנה פסולת למיחזור על פי דרישה בכתב של המפקח למרכז מיחזור שייקבע בדרישה ולפי התנאים שיפורטו בה, לרבות בדבר הפרדה בין סוגי פסולת למיחזור המפונים מנכסו.
22. (א) בעל מפעל יתקין כלי אצירה נפרדים ומיוחדים לפסולת תעשייתית או פסולת חקלאית, לפי העניין, אם קיבל דרישה לכך מאת המפקח; המפקח רשאי להורות בנוגע לצורה, לגודל, למספר, למקום ולשאר התנאים לעניין כלי האצירה הנפרדים.
- (ב) בעל מפעל יחזיק את כלי האצירה הנפרדים כאמור בסעיף קטן (א) במצב תקין ונקי, יתקנם או יחליפם באחרים, הכול לפי דרישת המפקח ובתוך הזמן שיקבע.
- (ג) ראש המועצה או המפקח, רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל מפעל שיתקין, יתקן או יצבע את כלי האצירה בשטח המפעל, או שנועד לשימוש המפעל, לרבות התקנת ברז שיחובר לרשת המים של המפעל ומתחתיו בריכה המחוברת לרשת הביוב של המפעל.
23. לא יסלק או יוביל אדם אסבסט או פסולת אסבסט ולא יפנה אותם אלא לאתר פסולת אסבסט כהגדרתו בחוק למניעת מפגעי אסבסט, לשם הטמנתם, ובכפוף להוראות לפי החוק למניעת מפגעי אסבסט ותקנותיו.
24. (א) לא יפנה אדם, לא יוביל, לא יעביר ולא יטמין פסולת ביתית, אלא אם כן הוא עובד המועצה או פועל מטעמה או קיבל הרשאה לעשות כן, והכול לפי היתר מאת ראש המועצה ובכפוף לתנאי ההיתר.
- (ב) בהיתר שניתן לפי סעיף קטן (א) ייקבעו –
- (1) השעות שבהן מותר להוציא או להוביל פסולת ביתית, בכפוף לתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), התשנ"ג–1992²⁹;
 - (2) המקומות שאליהם תובל או תורק פסולת ביתית;
 - (3) דרכי ההוצאה וההובלה, וכן אמצעי ההובלה, צורתם, גודלם ומבנם;
 - (4) תקופת ההיתר.
- (ג) ראש המועצה או המפקח רשאי לתת היתר לפי סעיף קטן (א) או לסרב לתתו, לבטלו, להתלותו, להתנות בו תנאים, להוסיף עליהם או לשנותם.
- (ד) נמצא רכב מוביל בלא היתר כאמור בסעיף קטן (א), פסולת ביתית מנכס למקום אחר, רואים את בעל הרכב או מי שהרכב בשליטתו כאחראי להפרת חוק עזר זה, אלא אם כן הוכיח אחרת.
25. (א) בעל נכס חייב בפניו פסולת בניין מהנכס, מאתר הבנייה או ממקום השיפוץ; לעניין סעיף זה, "בעל נכס" – בעל נכס, מחזיק או האחראי לביצוע עבודות הבנייה, ההריסה או השיפוץ, או מבצע עבודות הבנייה, בין בעצמו ובין בידי אחרים.
- (ב) בעל נכס יציב ברשות הרבים כלי אצירה לאיחסון, הוצאה, פינוי או העברה של פסולת בניין לפי היתר מראש ובכתב מאת המפקח, ובהתאם לתנאי ההיתר.
- (ג) בעל נכס יפנה פסולת בניין במהלך תקופת ביצוע העבודות, במועדים, ובתדירות שיקבע המפקח ובהתאם להנחיותיו.

²⁹ ק"ת התשנ"ג, עמ' 8.

(ד) ראש המועצה או המפקח רשאי לפי שיקול דעתו לדרוש בהודעה בכתב מבעל נכס להניח, לתקן, להחליף או לכסות את המכולה לאיסוף פסולת הבניין המוצבת בנכס, בחצר הנכס או ברשות הרבים.

(ה) בעל נכס אשר קיבל הודעה או הנחיה כאמור בסעיפים קטנים (ג) או (ד) חייב למלא אחריה בתוך 24 שעות.

(ו) בעל הנכס ידאג לפינוי פסולת הבניין ויותר אחריו את אתר הבנייה וסביבתו נקיים עם סיום עבודות הבנייה ולא יאוחזר ממועד הגשת בקשה לתעודת גמר כאמור בתקנה 21(ב) לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), התש"ל-1970³⁰.

(ז) לא קיים בעל נכס דרישה שבהודעה או בהנחיה כאמור בסעיף קטן (ה), או שביצע את העבודות שלא לפי הפרטים, התנאים, הצורה והאופן המפורטים בהודעה, או שלא השלים את העבודות שפורטו בהודעה בתקופה שנקבעה בה, רשאית המועצה לבצע את העבודות שפורטו בהודעה ולגבות את הוצאות הביצוע ממי שנמסרה לו ההודעה, ובלבד שהתראה בדבר ביצוע העבודות בידי המועצה והטלת עלותן על אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש.

26. פינוי פסולת גזם (א) בעל נכס או המחזיק בו לא יוציא פסולת גזם מחצרו לרשות הרבים, לרבות המדרכה או הרחוב הסמוכים לנכסו, אלא בימים, בשעות ובתנאים שקבע המפקח ופרסם על כך הודעה בכתב ברבים ובאמצעות הצבת שלט במקום איסוף הפסולת או בסמוך לו הקובע את מועדי פינוי הפסולת מהמקום.

(ב) פינוי פסולת גזם שלא על ידי המועצה, ייעשה לפי היתר מאת ראש המועצה או המפקח, לאתר פינוי פסולת גזם המורשה על פי כל דין, ובהתאם לתנאים שייקבעו על ידי ראש המועצה או המפקח.

27. פינוי פסולת חומרים מסוכנים בעל מפעל חייב בפינוי פסולת חומרים מסוכנים לפי הכללים הקבועים בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990, או בכל דין אחר.

28. צווי דרישה לפינוי פסולת (א) לא פעל בעל נכס בפסולת לפי הוראות חוק עזר זה, רשאי ראש המועצה או המפקח, בהודעה בכתב, לצוות עליו לפנות פסולת המצויה בנכס, בחצר הנכס, או ברשות הרבים לאחר שהוצאה מתוך שטח הנכס, המהווה או העלולה להיות מפגע לדעת המפקח, וכן לנקות לכלוך שנוצר כתוצאה מהשלכת פסולת כאמור ברשות הרבים.

(ב) בעל נכס אשר קיבל הודעה כאמור בסעיף קטן (א) חייב למלא אחריה בתוך 24 שעות.

(ג) לא ביצע בעל הנכס את דרישת ראש המועצה כאמור בסעיף קטן (א), רשאית המועצה לבצע את עבודות פינוי הפסולת ולהטיל עליו את תשלום הוצאות שהוציאה המועצה לצורך ביצוע עבודות הפינוי, ובלבד שהתראה בדבר ביצוע העבודות בידי המועצה והטלת עלותן על אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש ובהודעה כאמור בסעיף קטן (א) צוין שאם לא ימלא אחר הדרישה להנחת דעתם של המועצה או של מי שהורשה על ידיה לאותו עניין, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבונה.

29. שריפת פסולת לא ישרוף אדם פסולת מכל מין וסוג שהוא.

30. קניין המועצה (א) כל פסולת שסולקה או פונתה על ידי עובד המועצה או אחר מטעמה, תפונה לתחנת מעבר או לאתר לסילוק פסולת או למפעל מיחווה המורשים לפי כל דין, בהתאם להחלטת ראש המועצה או המפקח.

(ב) פסולת, למעט פסולת אריזות ופסולת ציוד וסוללות, שנאספה ופונתה על ידי עובדי המועצה או שליחיה תהיה קניין המועצה מעת פינויה.

³⁰ ק"ת התש"ל, עמ' 1841.

פרק ד': פינוי חפצים מיושנים

31. (א) לא יורוק אדם, לא ישאיר, לא יניח, לא יחזיק ולא ירשה לאחר מטעמו לזרוק, להשאיר, להניח או להחזיק חפצים מיושנים ברשות הרבים, לרבות המדרכה או הרחוב הסמוכים לנכסו, אלא בימים, בשעות ובתנאים שקבע המפקח ופרסם על כך הודעה בכתב ברבים.
- (ב) הוראות בדבר ימים, שעות ואופן השארת חפצים מיושנים יופיעו על גבי השילוט בסמוך לנכס, בין אם הנכס משמש למגורים או לעסק.
32. (א) ראש המועצה או המפקח רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש את פינויים של חפצים מיושנים למקום שציין בהודעה, ובתוך המועד שנקבע בהודעה.
- (ב) כל אחד מאלה חייב בפינוי החפצים המיושנים מרשות הרבים למקום שקבע ראש המועצה או המפקח וצוין בהודעת ראש המועצה או המפקח:
- (1) אדם המוכר, מרכיב או מספק חפצים שמחליפים חפצים מיושנים;
 - (2) בעלם של חפצים מיושנים;
 - (3) מי שברשותו, בהחזקתו או בשליטתו חפצים מיושנים.
- (ג) החייב בפינוי חפצים מיושנים שנמסרה לו הודעה כאמור חייב למלא אחריה בתוך 24 שעות.

פרק ה': עקירת עצים והסדרת גדר חיה

33. בפרק זה –
"אילן מוגן" – כהגדרתו בסעיף 2 לפקודת היערות, 1936³¹ (להלן – פקודת היערות);
"גיוזום" – גדיעת כל חלק מעץ, שיח או צמח מטפס אחר, בין שורש ובין ענף;
"ערץ בוגר" – כהגדרתו בסעיף 2 לפקודת היערות;
"ערץ טבע מוגן" – כהגדרתו בחוק גנים לאומיים.
34. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב לגזום את הגדר החיה הצומחת בתחום נכסו והגולשת מתחום נכסו לשטח ציבורי או לרשות הרבים.
- (ב) ראש המועצה או המפקח רשאי לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל נכס או מחזיקו, לגזום את הגדר החיה הגולשת מתחום נכסו לשטח ציבורי או לרשות הרבים, בהתאם לפרטים, לתנאים, ולמועדים הקבועים בהודעה, ובלבד שכל שמדובר באילן מוגן, עץ בוגר, או ערך טבע מוגן, הודעה כאמור תהיה בכפוף להוראות כל דין, לרבות פקודת היערות, 1936³² (להלן – פקודת היערות), וחוק גנים לאומיים; מקבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.
35. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב לטפל בעץ אשר בשטח נכסו, ולדאוג כי העץ לא מהווה סכנה או מפגע לציבור.
- (ב) נוכח ראש המועצה או המפקח שעץ הנמצא ברשות היחיד גורם, או עלול לגרום סכנה לציבור רשאי הוא לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל נכס או ממחזיק בו, לגזום את העץ או לנקוט את כל האמצעים האחרים הדרושים, לדעת ראש המועצה או המפקח, למניעת הסכנה או המפגע, ויפרט בהודעה זו את המועד, התנאים ואופן ביצוע הדרושה,

³¹ חוקי א"י, כרך א', עמ' 600.

³² חוקי א"י, כרך א', עמ' 690; ע"ר 1942, תוס' 1, עמ' 37.

ובלבד שככל שמדובר באילן מוגן, עץ בוגר או ערך טבע מוגן, תהיה כפופה הודעת ראש המועצה או המפקח לכל דין, לרבות פקודת היערות וחוק גנים לאומיים; מקבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.

(ג) לא ביצע בעל הנכס את דרישת ראש המועצה או המפקח כאמור בסעיף קטן (ב), רשאית המועצה לבצע את העבודות המפורטות בדרישה ולהטיל על בעל הנכס או המחזיק בו אשר לא מילא אחר דרישת המועצה, את תשלום ההוצאות שהוציאה המועצה לצורך ביצוע העבודות, ובלבד שהתראה בדבר ביצוע העבודות בידי המועצה והטלת עלותן על אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש ובהודעה כאמור בסעיף קטן (ב) צוין שאם לא ימלא אחר הדרישה להנחת דעתם של המועצה או של מי שהורשה על ידיה לאותו עניין, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבוננו.

36. איסור עקירת עצים לא יעקור אדם, ולא יסלק, יכרות, ישרוף, יחתוך, ישחית או ישבור עץ בוגר או אילן מוגן, אלא בהתאם להוראות פקודת היערות וככל שמדובר בערך טבע מוגן, גם בכפוף להוראות חוק גנים לאומיים.

פרק ו': שמירת הסדר והניקיון בגנים ציבוריים

37. הגדרה בפרק זה, "מפקח" – עובד מועצה שראש המועצה מינהו בכתב להיות שומר בגן.

38. כניסה לגן לא יימצא אדם בגן בשעות שבהן הכניסה לגן נאסרה בהוראת ראש המועצה כמפורט בהודעה המוצגת בגן או בכניסה אליו; לא הוצג כל שלט כאמור, יראו את הכניסה לגן כמותרת בכל שעות היממה.

39. איסור הפרעה לבעלי חיים בגן לא יפריע אדם לבעלי חיים שאינם בבעלותו מלהלך, לעוף, או לשוטט בגן; לא יטריד אדם בעל חיים, לא ייקח ולא ינסה לקחת אותו, את ביציו או כל חלק ממנו, ולא ישם אדם מלכודת לבעל חיים ברחבי הגן.

40. איסור פגיעה בצמחים בגן לא יעקור אדם, לא יגדע ולא ישחית צמח בגן, אלא אם כן ראש המועצה או המפקח נתן הרשאה לכך ובהתאם לתנאי ההרשאה ובכפוף להוראות פקודת היערות; אם הצמח הוא ערך טבע מוגן כהגדרתו בחוק גנים לאומיים, הרשאה כאמור כפופה לחוק גנים לאומיים, ולהיתרים הניתנים מכוחו על ידי מנהל רשות הטבע והגנים, לפי העניין.

41. התנהגות בגן (א) לא ידרוך אדם, לא יטפס, לא ישבור, לא ישחית, ולא ירשה לאחר מטעמו לדרוך, לטפס, לשבור או להשחית, צמח, מקום נטיעות, גדר, משוכה, שער או סורג במקום שבו מוצגת הודעה האוסרת על כך ולא יהלך אדם בגן אלא בשבילים או בשטחים שנקבעו לכך.

(ב) לא ילון אדם בגן ולא יקים בו אוהל אלא במקומות שראש המועצה התיר לכך בהודעה המוצגת במקום.

(ג) לא יבעיר אדם אש בגן, לרבות הבערת אש לצורכי בישול, טיגון, צלייה או אפייה, אלא באזורים ובגנים המיועדים לכך.

(ד) לא ישם אדם, לא יזרוק ולא ירשה לאחר מטעמו לשים או לזרוק פסולת בגן אלא בכלי האצירה המפורזים ברחבי הגן.

42. כלי רכב בגן לא יכניס אדם רכב לגן, ולא ינהג בו ברחבי הגן ולא ישאירו בגן בלא היתר מראש העירייה או המפקח, למעט – קלנועית, רכב של המועצה הנהוג על ידי עובד המועצה בעת מילוי תפקידו וכן אופניים ותלת-אופן, כהגדרתם בפקודת התעבורה, בלא היתר מראש המועצה או המפקח, אלא אם כן הותר הדבר בהודעה המוצגת בגן או בכניסה אליו.

43. לא יעסוק אדם ברוכלות בגן, אלא אם כן הדבר הותר לו במפורש ברישיון ורוכלות שנתן לו ראש המועצה.
44. לא ישחק אדם במשחקים שלא הותרו למשחק בגן, ולא ישחק במקומות שלא הותר המשחק בהם בגן, כפי שיקבע ראש המועצה בהודעה שפורסמה בגן.
45. לא יעשה אדם מעשה בגן שיש בו כדי לגרום לסכנה, הפרעה, או נזק לאדם או לבעל חיים המצוי בגן או בסביבתו, או שיש בו כדי להפר את הסדר בגן.
46. (א) לא יכניס אדם בעל חיים לתוך גן ולא יניחו להיכנס לתוכו, אם הדבר נאסר בהודעת ראש המועצה שפורסמה בגן.
(ב) הכניס אדם לגן בעל חיים שכניסתו לא נאסרה לפי סעיף קטן (א), לא יניח לבעל החיים שבאחריותו להלך בלי השגחה וימנע אותו מלהפריע לאדם או לבעל חיים או לפגוע בהם או בצמח בגן.
(ג) לא יקשור אדם בעל חיים לצמח, גדר משוכה שער או סורג שהוקמו בגן או ברשות הרבים לשם הגנה על הצמח.
47. (א) לא יקיים אדם בגן עינוג ציבורי, אסיפה כהגדרתה בחוק הבטיחות במקומות ציבוריים, התשכ"ג-1962⁵⁵, אירועים וחתונות אלא לפי היתר ובכתב מראש המועצה או המפקח, ובהתאם לתנאי ההיתר.
(ב) לא ייתן ראש המועצה או המפקח היתר כאמור אלא אם כן מבקש ההיתר קיבל את הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים לפי כל דין לקיום האסיפה או אירוע כאמור.
48. לא יתרחץ אדם בבריכה, באגם, במעיין, או במזרקה המצויים בשטח הגן, לא יכבס בהם כל כביסה, ולא ירחץ בהם בעלי חיים או חפץ אחר, אלא ברשות ראש המועצה או המפקח ולפי הוראותיו, אלא אם כן הוצגה במקום הודעה המתירה הדבר.

פרק ח': ניקוי מדרכות

49. (א) בעל עסק חייב לטאטא את המדרכה הגובלת בעסקו עד לשפת הכביש, באופן שלא תימצא עליה פסולת ביתית ותהיה נקייה.
(ב) חובת טאטוא המדרכה כאמור בסעיף הקטן (א) תחול על בעל עסק בימים ובשעות שבהם העסק פתוח.
(ג) לא ישתמש בעל עסק במים זורמים לשם ניקוי המדרכה.
(ד) אם בעת שהעסק פתוח סבור ראש המועצה או המפקח, כי המדרכה הגובלת בעסק אינה נקייה, רשאי הוא לדרוש מבעל העסק לנקותה ובעל העסק יטאטא את המדרכה בתוך שעה ממועד הדרושה; דרישה כאמור יכול שתהיה בהוראה בעל פה או בכתב.
50. בעל עסק החייב בניקוי מדרכה, לא ישליך ולא יפזר לרחוב את הפסולת שאסף ולא ירשה לאחר מטעמו להשליך או לפזר את הפסולת כאמור.

פרק ט': שמירת חזיתות, ניקוי מגרשים, חצרות, כניסות חדרים ומקלטים

51. בפרק זה –
"בעל נכס" – לרבות בעל בית עסק;
"חפצים" – פריט המצוי בחזיתו של בית, בין אם הוא צמוד, תלוי או מונח על החזית ובין אם לאו, לרבות מרזבים חיצוניים, מזגנים, דודי שמש, מכלים, אנטנות תקשורת, צנרת לסוגיה, מתלי כביסה, סורגים, יריעות בד, יוטה או חומר אחר;

⁵⁵ ס"ח התשכ"ג, עמ' 2; התשס"ה, עמ' 694.

"שיפוץ" – לרבות תיקון, שיפור וחידוש של בניין או חלק ממנו וכולל עבודת צביעה, טיח, סיד, סתימה או מילוי, שינוי מקום צנרת חיצונית, עבודות להגנה מפני חלודה, רטיבות או מים, וכן הריסה או סילוק דבר הפוגע במראה של חלק מהבניין וקירותיו החיצוניים של אותו חלק או בתקינותם, לרבות הסרת מרזב המותקן על גבי קיר או חלק אחר של הבניין הנשקפים אל רחוב או גינה, שימוש או חיבור צנרת לתעלת ניקוז מי שטיפה או כביסה וכן ניקיון ותקינות המקלט, ובלבד שעבודות אלה דרושות לשם שמירת המראה של חזית הבניין ואינן טעונות היתר בנייה.

52. (א) בעל נכס ומחזיק בו חייב לשמור על ניקיונם של החצר, המבוא לנכס, מקום חניה, חדר מדרגות, הגג, המקלט, כל שטח משותף אחר אם קיים, וכל מקום המשמש את דיירי הנכס, פרט לדירות הפרטיות, לנקותם ולשמרם להנחת דעתו של ראש המועצה, המפקח או התברואן, לסלק כל פסולת ביתית, פסולת חקלאית, או פסולת בניין, וכן לנקות את מדרגות חדר הכניסה.
- (ב) אדם המעסיק עובדים לעבודות בנייה, הפירה, חציבה וכיוצא באלה, או עושה עבודה זו בעצמו, חייב להבטיח במקום העבודה נוחיות סניטרית כנדרש לעובדים במקום, למשך זמן ביצוע העבודות, וכן לפנות פסולת שהצטברה במקום, לגדר את המקום, ולהציב מכולת פסולת להנחת דעת ראש המועצה, המפקח או התברואן.
53. ראישה לנקות נכס ראש המועצה, המפקח או התברואן רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס או ממחזיק בו, לנקות את הנכס או כל חלק ממנו לרבות המקלט הצמוד לנכס, חזית הנכס, חדר המדרגות, שטח הקרקע שמשמשים בו או מחזיקים בו יחד עם הנכס כחצר או כגינה או לצורך אחר של אותו נכס, וכן את הכניסות לנכס, או לעשות כל עבודה אחרת הדרושה, לדעת ראש המועצה, המפקח או התברואן, לניקיון הנכס; ההודעה תכלול תנאים ופרטים בדבר האופן שבו יש לבצע את הניקיון או העבודה והמועד שבו יש לבצעם; מקבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.
54. גידור נכס בעל הנכס חייב לבנות קיר תומך או גדר ולגדר את הנכס או להקים בו קיר הפרדה, ככל שהדבר דרוש לשם מניעת מפגע או סכנה לציבור, ובהתאם לדרישת ראש המועצה, המהנדס או המפקח ולהנחת דעתו.
55. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב לשמור על תקינות חזית הנכס.
- (ב) לא יתלה אדם, לא יצמיד, לא יניח, ולא ירשה לאחר מטעמו לתלות, להצמיד או להניח כבסים וחפצים אחרים בחזית הנכס הפוגעים בחזיתו או המהווים או העלולים להיות סכנה לציבור, אלא לפי הנחיות המהנדס; נמצאו חפצים מונחים, תלויים או מוצמדים בחזית נכס, יראו את המחזיק בנכס כאחראי לתלייתם, הנחתם או הצמדתם של החפצים, אלא אם כן הוכיח אחרת.
- (ג) בעל נכס או מחזיק בו ימלא אחר דרישות ראש המועצה או המפקח, בכל הנוגע לסילוק כבסים או חפצים התלויים או המונחים בחזית הנכס בתוך הזמן הנקוב בהודעה וכן לדרישות המהנדס בכל הנוגע להתקנת מסתורי כביסה, דודי שמש, אנטנות וצלחות תקשורת, מסתורים לבלוני גז, מקומות להתקנתם של מזגנים ומרזבים, שמירת ניקיונם, והכול בכפוף להוראות כל דין.
56. (א) ראש המועצה או המהנדס רשאי לדרוש מבעל נכס, בהודעה בכתב, לבצע בנכס או בחזית הנכס עבודות שיפוץ כמפורט בדרישה; בעל נכס שקיבל דרישה כאמור חייב למלא אחריה.

(ב) בדרישה לפי סעיף קטן (א), רשאי ראש המועצה או המהנדס לקבוע תנאים, פרטים ודרכים לביצוע העבודות והתקופה שבה יש לבצען, וכן הוראות בנוגע לחומרים, לצבעים ולאופן ביצוע העבודות.

57. נדרש אדם בהודעה בכתב לבצע עבודות שיפוץ כאמור בסעיף 55 ולא ביצען או לא השלימן בתוך התקופה שנקבעה בהודעה או ביצע עבודות שיפוץ הפוגמות בצורה החיצונית האחידה של הבניין או שיפוץ חזית בניין שלא לפי התנאים וההוראות שנקבעו בהודעה, רשאי ראש המועצה או המהנדס לבצע את עבודות השיפוץ או להרוס או לתקן את העבודות שנעשו, לפי העניין, ולגבות מאת אותו אדם את ההוצאות שהוציאה המועצה לשם כך, ובלבד שהתראה על ביצוע העבודות על חשבון אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש ובהודעה צוין שאם לא ימלא אחר הדרישה להנחת דעתם של המועצה או של מי שהורשה על ידיה לאותו עניין, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבונו.

חלוקת הוצאות השיפוץ

58. (א) בהוצאות השיפוץ לפי פרק זה יישאו –

- (1) בנכס שרשום כבית משותף לפי חוק המקרקעין – בעלי הדירות בו; בעליה של כל דירה יהיו לפי שטחה היחסי של רצפת הדירה שלו לעומת השטח הכולל של רצפת כלל הדירות בבניין; הכול זולת אם נקבע שיעור אחר בתקנון הבית המשותף כמשמעותו בסימן ג' לפרק ו' בחוק המקרקעין;
- (2) בנכס אחר – בעלי הנכס לפי חלקם היחסי בנכס.

(ב) בעל נכס החייב בהוצאות שיפוץ לפי סעיף קטן (א) ישלם למועצה מיד עם השלמת השיפוץ לפי חשבון שיישלח אליו מאת המהנדס, ואולם אם בוצע השיפוץ בשלבים רשאית המועצה לגבות מבעל נכס מיד עם השלמת כל שלב, את דמי השתתפותו בהוצאות אותו שלב או אותם שלבים שהושלמו לפניו, לפי חשבון שיישלח אליו כאמור.

(ג) דמי ההשתתפות כאמור בסעיף קטן (ב) ישולמו בתוך 3 חודשים ממועד הודעת ראש המועצה או המהנדס לבעל הנכס על השלמת השיפוץ או השלמת שלב משלבי השיפוץ בצירוף חשבון דמי השתתפות.

59. (א) קיבל בעל נכס דרישת שיפוץ והוא סבור, כי הנכס אינו טעון שיפוץ או כי אין לבצע בו עבודות שפורטו בדרישה, רשאי הוא, בתוך 60 ימים ממועד שקיבל את הדרישה, להגיש לוועדה השגה על החלטתו של המהנדס; הוועדה תדון בהשגה ותיתן החלטה בכתב בתוך 90 ימים ממועד הגשת ההשגה; לעניין זה, "הוועדה" – ועדה שתורכב מהמנהל הכללי של המועצה או מי מטעמו, גזבר המועצה או מי מטעמו ואדריכל שאינו עובד המועצה אשר ימונה על ידי המועצה.

(ב) הוגשה השגה כאמור בסעיף קטן (א), ייעצר מניין הימים לביצוע האמור בדרישת השיפוץ, עד שתיתן הוועדה את תשובתה בכתב.

(ג) לעניין סעיף זה, יראו השגה שהוגשה לגבי בית משותף, אם חתמו עליה בעלי הדירות אשר שלושה רבעים לפחות מן הרכוש המשותף צמוד לדירותיהם.

(ד) על אף האמור בסעיף קטן (א), רשאית הוועדה לדון בהשגה שהוגשה באיחור אם ראתה שיש טעמים מיוחדים המצדיקים זאת.

פרק י': התקנת מיתקנים למזגנים

60. (א) אדם המתקין, המחזיק או המפעיל מזגן הנמצא בחלק הבניין הפונה למדרכה, לרחוב או לרשות הרבים, חייב להתקין מיתקן לקליטה וניקוז נוזלים ולמניעת טפטוף הנוזלים על המדרכה, על הרחוב או לרשות הרבים (להלן בפרק זה – מיתקן).

התקנת מיתקן ניקוז

- (ב) צורת המיתקן, מיקומו ואופן התקנתו, ייקבעו בידי המהנדס.
- (ג) המפקח רשאי לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל נכס או מחזיק בו להתקין מיתקן למזגן ולקבוע את מועד ההתקנה וכן להורות כל הוראה בדבר נקיטת אמצעים למניעת טפטוף הנוזלים על המדרכה.
- (ד) מי שנמסרה לו הודעה לפי סעיף קטן (ג), חייב למלא אחריה לפרטיה, להנחת דעתו של המפקח ובזמן שהוא קבע.

פרק ו"א: החזקת בעלי חיים

61. החזקת בעלי חיים
- (א) לא יחזיק אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להחזיק בעל חיים, אלא אם כן הוא נוקט אמצעים סבירים כדי למנוע מבעל החיים לגרום סכנה לחייו או לבריאותו של אדם, ולא יחזיקו באופן הגורם או העלול לגרום לפסולת, מפגע מזיקים או ריחות רעים, רעש בלתי סביר או לכלוך בלתי סביר או הטרדה לשכנים או לעוברי אורח.
- (ב) לא יחזיק אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להחזיק בנכס בעל חיים אלא לפי היתר מאת ראש העירייה ובהתאם לתנאי ההיתר; בסעיף זה, "בעל חיים" – בעל חיים מבעלי החיים המפורטים בתוספת הראשונה לפקודת מחלות בעלי החיים.
- (ג) לא יאכיל אדם בעל חיים ברשות הרבים באופן שיש בו כדי לזהם אותה.
62. הימצאות בעל חיים ברשות הרבים
- (א) לא יניח אדם לבעל חיים שבהחזקתו להלך ברשות הרבים בלא השגחה, ולא ישאיר אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להשאיר בעל חיים ברשות הרבים באופן המהווה או העלול להוות מכשול, או באופן העלול לגרום נזק לבני אדם.
- (ב) לא יעביר אדם עדר כבשים או עזים ברשות הרבים בלא היתר מאת ראש המועצה או המפקח ובהתאם לתנאי ההיתר.

פרק ו"ב: הגשת דין וחשבון לעניין הגנת איכות הסביבה

63. הגדרות
- בפרק זה, "חומר מזהם" – חומר או קבוצה של חומרים, לרבות חומר כימי או ביולוגי, במצב צבירה מוצק, נוזלי או גזי, וכן חומר מוצא, לחומר כאמור שנוכחותם בסביבה גורמת או עלולה לגרום –
- (1) לסיכון או לפגיעה בחיי אדם, בבריאותם או באיכות חייהם של בני אדם, בנכס או בסביבה, לרבות בקרקע, במים, בחי ובצומח;
- (2) לשינוי באקלים, במזג האוויר או במידת הראות.
64. חובת הגשת דין וחשבון
- (א) בעל מפעל יגיש למועצה, על פי הודעה מאת ראש המועצה, דין וחשבון לגבי שנת הכספים שקדמה למועד הדיווח, בדבר הפעלתו של המפעל, בעניין אחסנת חומרים במפעל, פרטים על תהליך הייצור, תצרוכת חומרי הגלם, תפוגת מיתקני הייצור, פרטים על השימוש בדלק, פסולת מוצקה, בעיות זיהום אוויר, שימוש במים, שפכים תעשייתיים, ורעש; הדין וחשבון יוגש על גבי הטופס קבוע בתוספת.
- (ב) בעל מפעל שנמסרה לו הודעה להמציא דין וחשבון כאמור בסעיף קטן (א) ימלא אחר הדרישה הכלולה בה בתוך הזמן הנקוב בה, ואם לא צוין זמן – בתוך חודשיים מיום שנמסרה לו.
- (ג) חל שינוי בדבר הפעלתו של המפעל, המזהמים שבו ופליטת מזהמים ממנו, יגיש בעל המפעל דין וחשבון על כך לא יאוחר מ-30 ימים מיום השינוי על גבי טופס כמפורט בתוספת.
65. ראש המועצה רשאי –
- (1) לדרוש מבעל מפעל להגיש דין וחשבון על פי סעיף 64;

- (2) להאריך מועד מן המועדים שקובע חוק עזר זה אם נסיבות העניין מצדיקות זאת לדעתו;
- (3) להודיע לבעל המפעל כי תבוצע בדיקה או בדיקות במפעלו לצורך חוק עזר זה, בתאריך הנקוב בהודעה.
66. הודעה לפי סעיף 65(3) תפרט אה האמצעים שעל בעל המפעל לנקוט כדי לאפשר את ביצוע הבדיקה או הבדיקות הנדרשות; בסעיף זה, "אמצעים" – לרבות התקנת מיתקנים.
67. בעל מפעל ימסור לראש המועצה, לפי דרישתו בכתב, בתוך המועד הנקוב בהודעה, כל ידיעה, ממצא או מסמך הדרושים לדעת ראש המועצה לביצוע חוק עזר זה.
- פרק י"ג: שונות**
68. לא יפריע אדם לראש המועצה, למהנדס, לתברואן או למפקח, או לקבלן מטעם המועצה שקיבל אישור בכתב מראש המועצה, במילוי תפקידם לפי חוק עזר זה.
69. (א) נושא משרה בתאגיד חייב לפקח ולעשות כל שניתן למניעת עבירות לפי חוק עזר זה על ידי התאגיד או על ידי עובד מעובדיו ככל שהעבירה קשורה לתחום פעילותו של התאגיד ובוצעה על ידי העובד במסגרת עבודתו; לעניין סעיף זה, "נושא משרה" – מנהל פעיל בתאגיד, שותף למעט שותף מוגבל, או עובד מינהלי בכיר האחראי מטעם התאגיד על התחום שבו בוצעה העבירה.
- (ב) נעברה עבירה לפי חוק עזר זה על ידי תאגיד או על ידי עובד מעובדיו, חוקה כי נושא משרה בתאגיד הפר את חובתו לפי סעיף קטן (א), אלא אם כן הוכיח כי עשה כל שניתן כדי למלא אחר חובתו.
70. (א) כל הודעה לפי חוק עזר זה תכלול את התנאים, הפרטים ואופן ביצוע העבודה ואת המועד שבו יש לבצעה.
- (ב) מי שנמסרה לו הודעה כאמור חייב למלאה לפי כל פרטיה, להנחת דעתו של ראש המועצה, המהנדס או המפקח; תוקפה של הודעה כאמור הוא עד למילוייה.
71. (א) לא קיים אדם אחר האמור בהודעה או בדרישת ראש המועצה, המהנדס או המפקח כאמור בחוק עזר זה, או ביצע עבודה מהעבודות שהתבקש לבצע שלא לפי התנאים הקבועים בדרישה, או לא השלים את העבודות בזמן שנקבע בהודעת הדרישה, המועצה רשאית לבצע את הפעולה הדרושה במקום אותו אדם, ולחייב אותו בהוצאות המועצה, ובלבד שהתראה על ביצוע הפעולה על חשבון אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש ובהודעה צוין שאם לא ימלא אחר הדרישה להנחת דעתם של המועצה או של מי שהורשה על ידה לאותו עניין, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבוננו.
- (ב) תעודה מאת ראש המועצה או המפקח המעידים על הסכום לתשלום תהיה ראייה לכאורה לדבר.
- (ג) הוצאות הביצוע שנגרמו למועצה ישולמו בתוך 15 ימים ממועד מסירת הדרישה על ידי המועצה.
72. מסירת הודעה או דרישה לפי חוק עזר זה תהיה כדין אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת או נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם או נשלחה בדואר במכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים מסירה כאמור, תהיה המסירה כדין אם הוצגה ההודעה או הדרישה במקום בולט באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו היא דנה או הוכנסה לתיבת דואר הנושאת את שמו של האדם שאליו היא מכוונת.

- (1) חוק עזר לדיר חנא (שימור רחובות), התשל"ו-1975³⁴;
- (2) חוק עזר לדיר חנא (הגנה על הצומח), התשל"ו-1975³⁵;
- (3) חוק עזר לדיר חנא (שווקים), התשמ"ב-1982³⁶.

תוספת

(סעיף 63)

דין וחשבון על נתונים סביבתיים לתקופה

1. כללי:

- 1.1 שם המפעל:
- שם בעל המפעל:
- שם מנהל המפעל:
- שם האדם האחראי בנושא איכות הסביבה ותפקידו:
- מען המפעל:
- גוש: חלקה:
- מען למשלוח דברי דואר: מס' טלפון:
- המפעל ממקום באזור: מגורים/תעשייה/מלאכה/מסחר (סמן בעיגול) לפי תכנית בניין מאושרת.
- מרחק המפעל מבתי המגורים הסמוכים ביותר:
- 1.2 סוג המפעל ותוצרתו:
- שעות העבודה מספר המשמרות:
- מספר ימי העבודה –
- בשבוע:
- בחודש:
- בשנה:
- רציפות הייצור: האם המפעל פועל בכל חודשי השנה? אם לא ציין באילו חודשים הוא פועל:
- 1.3 כוח אדם:
- סך כל העובדים:
- עובדי ייצור:
- עובדי תחזוקה ומינהלה:
- מהנדסים ואקדמאים:
- 1.4 תאריך תחילת הייצור במקום הנוכחי
- 1.5 מקורות זיהום אוויר במפעל:
- 2. אחסנת חומרים במפעל
- 2.1 יש לציין את צורת האחסנה של כל החומרים הנדיפים, הרעילים, הנפיצים והרדיואקטיביים המצויים במפעל שלגביהם ניתן היתר רעלים לפי חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993³⁷.

³⁴ ק"ת התשל"ו, עמ' 391.

³⁵ ק"ת התשל"ו, עמ' 217.

³⁶ ק"ת-חש"ם התשמ"ב, עמ' 353.

³⁷ ס"ח התשנ"ג, עמ' 28.

מס' סידורי	החומר (כולל נוסחה כימית)	צורת אחסנתו	הכמות המרבית (המאוחסנת בטונות)

3. פרטים על תהליכי הייצור:

3.1 תהליכי הייצור: פירוט תהליכי הייצור הנעשים בכל מחלקה במפעל, תוך פירוט כמויות החומרים הנכנסים לתהליך, המוצרים המיוצרים בכל תהליך והמיתקנים המשמשים בכל תהליך (תיאור סכימטי מפורט ככל האפשר):

.....

3.2 נתוני ייצור: פרטים על המוצרים שהמפעל מייצר או מעבד:

מס' סידורי	שם המוצר או החומר המעובד (בצירוף נוסחה כימית)	יחידת חישוב	כמות הייצור בשנה האחרונה		
			ביממה	בחודש	בשנה

אם קיים שינוי בכמויות הייצור עם חודשי השנה, נא לציין את כמות הייצור בכל חודש וחודש. פרט:

4. תצרוכת חומרי גלם:

מס' סידורי	שם החומר (כולל נוסחה כימית)	לאיזו תכלית משמש	יחידת חישוב	תצרוכת		
				ביממה	בחודש	בשנה

אם קיימים שינויים בתצרוכת בחודשי השנה, נא לציין את התצרוכת בכל חודש:

5. תפוגת מיתקני הייצור:

מס' סידורי	שם המיתקן	התהליך המבוצע בו	התוצר	מספר השנים שהוא בשימוש	מספר המשמרות שהוא עובד	תפוקה			
						יחידת חישוב	ביממה	בחודש	בשנה

אם קיימים שינויים בתפוקה בחודשי השנה השונים, נא לציין את תפוקת המיתקן בכל חודש וחודש:

6. פרטים על השימוש בדלק:

6.1. תצרוכת הדלקים

מס' סידורי	סוגי הדלק	הכמות הנצרכת		
		ליממה	לשבוע	לחודש
1	נפט גולמי			
2	מזוט כבד במיוחד			
3	מזוט כבד			
4	מזוט קל			
5	מזוט קל במיוחד			
6	דלק דיזל			
7	סולר			
8	נפט			
9	בנוזין			
10	גז בישול (גמ"מ)			
11	גז טבעי			
12	פחם			

6.2. תצרוכת הדלקים

מס' סידורי	שם המיתקן והייצור	שנת הייצור	סוג הדלק	הכמות הנשרפת בק"ג ליום	תפוקת החום	ציוד למניעת זיהום אוויר	נפח גזי הפליטה ליום

7. פסולת מוצקה:

7.1. כמויות הפסולת ושיטות חלוקה:

מס' סידורי	סוג הפסולת	כמות הפסולת הנוצר בשנה	פרק הזמן שבו מסולקת הפסולת	שיטת סילוק הפסולת	אתר הסילוק ובבעלות מי נמצא

7.2. אם בבעלות המפעל מיתקנים לשריפת פסולת, או דרך טיפול אחרת, נא למלא את הטבלה הזו:

מס' סידורי	סוג המיתקן	שנת ייצור	כמות הפסולת המסולקת			יחידת חישוב	אמצעים למניעת זיהום אוויר	יעילותם המשוערת
			ביממה	בחודש	בשנה			

8. בעיות זיהום אוויר

8.1 פירוט כל נקודות הפליטה של זרמי גז ואוויר, כולל מאווררים ומפוחים ונתונים לגביהם, בצירוף שמות המיתקנים שאליהם הם מחוברים (הנתונים יכללו: טמפרטורת גז הפליטה, נפח הגזים הנפלטים, יחידת זמן, מהירות הפליטה במטר לשנייה וקוטר נקודת היציאה):

8.2 נתוני פליטה יסודיים למפעלים בעלי ארובות:

זמן פעילות המפעל

טמפרטורת גז הפליטה בנקודות היציאה

נפח גזי הפליטה / ליטר / שעה (על פי בסיס חודשי).

גובה הארובה

קוטר היציאה

קוטר הבסיס

ריכוז

טמפרטורת הכניסה לארובה: מעלות צלזיוס.

8.3 ציוד מניעה לפליטת זיהום אוויר הקיים, או העתיד להיות מותקן:

שנת ההתקנה	יחידת החישוב	נפח גזי הפליטה ביחידת זמן	המיתקן שאליו הוא קשור	יעילותו ב-%	ציוד מניעה	מס' סידורי

9. שימוש במים:

שינויים עונתיים	צריכה במ"ק			התהליך שבו משתמשים במים	מס' סידורי
	בשנה	בחודש	ביממה		

10. שפכים תעשייתיים:

10.1 מקורות החיבור לביוב (מספור לפי מספר הממצאים):

איפיון השפכים	אומדן תכולת מזהמים	כמויות במ"ק ליום	מקורות יצירת השפכים	מוצא השפכים (רשת עירונית, ואדי וכו')	מס' סידורי

10.2 המיתקנים הפולטים שפכים:

אומדן תכולת המזהמים השונים בכל זרם שפכים מכל מיתקן או תהליך:

נא להוסיף (אם יש) דוח מעבדה על תכולת שפכים.

תיאור מיתקני הטיפול בשפכים, הקיימים או המתוכננים:

אומדן הרכב השפכים לאחר הטיפול במיתקנים האמורים, בפירוט לכל מיתקן או שלב בתהליך הטיהור:

11. רעש:

11.1 פירוט מקורות הרעש השונים במפעל:

11.2 מפלסי הרעש המדודים (אם נערכו מדידות) במרחק ממקורות הרעש:

11.3 שעות הפעולה של כל אחד מהמקורות במשך היממה ובמשך השבוע:

11.4 פירוט האמצעים המיועדים להפחית רעש:

12. אישור: אני מצהיר בזה כי כל הפרטים שנמסרו לעיל נכונים ומדויקים.

.....
חתימה

.....
שם ותפקיד בהנהלת המפעל

.....
תאריך

י"ט בשבט התשע"ז (15 בפברואר 2017)

(חמ 111-8)

אני מאשר

סמיר חוסיין

ראש המועצה המקומית דיר חנא

זאב אלקין

השר להגנת הסביבה

חוק עזר לכאבול (מודעות ושלטים), התשע"ז-2017

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹, מתקינה המועצה המקומית כאבול חוק עזר זה:

פרק ראשון: פרשנות

1. בחוק עזר זה –

הגדרות

"ארגז ראווה" – ארגז או ארון או מיתקן אחר בעל נפח שאפשר להציג בו סחורה ואשר מותקן וניצב בנפרד משטחו העיקרי של בית העסק;

"עסק" – כל מקום שבו מתקיימת פעילות עסקית, בין טעונה רישוי לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013², ובין אם לאו;

"בניין" – כל מבנה, בין קבוע ובין ארעי, הבנוי מחומר כלשהו, לרבות –

(1) כל חלק של מבנה, לרבות דבר המחובר לו חיבור של קבע;

(2) קיר, סוללת עפר, גדר וכיוצא בהם, הגודרים או התוחמים או המיועדים לגדור או לתחום שטח קרקע או חלל;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ק"ת התשע"ג, עמ' 821.

"בעל" – כהגדרת "בעל" בצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950³, כאשר בנכס או על הנכס מותקן שילוט;

"הצגה" – הצבתו או קביעתו, בכל דרך, של כל שילוט, במקום ציבורי בתחום המועצה;

"ועדה מקצועית לשילוט" – ועדה מייעצת לשילוט שימנה ראש המועצה לפי סעיף 5;

"חודש" – חודש או כל חלק ממנו;

"יום" – יום או כל חלק ממנו;

"לוח מודעות" – מיתקן פרסום למודעות שהתקינה המועצה;

"מדד" – מדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

"מודעה" – הודעה, כרוזה, כרוז, צילום, תחריט, ציור, שרטוט, תמונה, כתובת, סמל, תבנית, אות, ארגו ראווה, מיתקן או כיוצא בהם, העשויים מחומר כלשהו או המוצגים באופן כלשהו, נייד, ניח, מחלף או קבוע, המוצגים דרך קבע או לזמן קצר, ושאינם שלט;

"המועצה" – המועצה המקומית כאבול;

"מיתקן פרסום" – מיתקן או נכס המשמש לפרסום;

"מיתקן פרסום עירוני" – מיתקן פרסום שהמועצה התקינה בשטח ציבורי או בנכס שהם בבעלות המועצה או בהחזקה, לרבות לוח מודעות, וכיוצא באלה;

"המפרסם" – מי שעניינו מובא בשילוט, זולת אם הוכיח כי השילוט נעשה בלא ידיעתו;

"מקום ציבורי" – כל מקום המיועד והמשמש כולו או בעיקרו לציבור או מקום הנשקף לציבור ולרבות רחוב וכל מקום אחר הנשקף אליו;

"מ"ר" – מטר רבוע או חלק ממנו;

"נכס" – לרבות בניין, מקרקעין, לרבות דבר המחובר אליהם או הנטוע בהם, מיטלטלין, כלי רכב, נגררים, קרונות ניידים או ניידים או מבנים יבילים;

"עינוג ציבורי" – כהגדרתו בסעיף 3(ב) לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968⁴;

"פרסום חוצות" – שלט מתחלף המתפרסם על מיתקן פרסום, לרבות מיתקן פרסום עירוני, המתופעל בידי גוף שעיסוקו פרסום;

"פקח" – עובד מועצה שראש המועצה הסמיכו בכתב לצורכי פיקוח וביצוע הוראות חוק זה;

"קו שירות" – כהגדרתו בפקודת התעבורה⁵;

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה העביר אליו בכתב את סמכויותיו לפי חוק עזר זה, כולן או מקצתן, לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975⁶;

"רישיון" – רישיון שילוט שנתן ראש המועצה;

"רכב ציבורי" – כהגדרתו בפקודת התעבורה, ובלבד שהוא נע בתחום המועצה על פי מסלול קו שירות;

"שבוע" – שבוע או כל חלק ממנו;

³ ק"ת התשי"א, עמ' 178.

⁴ ס"ח התשכ"ח, עמ' 204.

⁵ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 7, עמ' 173.

⁶ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

"שטח שילוט" – שטחו של שילוט בצירוף המסגרת למעט שטח המסגרת של המיתקן שעליו קבוע השילוט; שטחו של שילוט הנושא פרסום מכל צדיו – הסכום של כל צדיו;

"שילוט" – שלט או מודעה;

"שילוט מתחלף" – שילוט שניתן להציג בו או על גביו, כמה מודעות או שלטים, בזה אחר זה, בהפרשי זמן כלשהם, לרבות בכל דרך שהיא;

"שלט" – הודעה המותקנת במקום העסק או העיסוק, המכילה את שמו של אדם, מקצועו, שמו או טיבו של עסק או מוסד, כתובתו או סמלו המסחרי של מצרך המשווק והמיוצר במקום או צירוף שלהם, שמחוברת לבניין, לרבות מיתקן הנושא את ההודעה שאינו מחובר לבניין ומוצב בשטח המגרש שבו נמצא הבניין, לרבות הודעה המכילה גם את שמו או סמלו של המוצר המשווק ואינו מיוצר במקום או של חברה המייצרת או משווקת מוצר כאמור, שעסקה אינו מתנהל במקום שבו מותקן השלט;

"שלט גג" – שלט בולט מעל קו הגג של הבניין;

"שלט חוץ" – שלט שאינו מותקן על בנין ושאינו מחובר אליו;

"שנה" – שנה או חלק ממנה.

פרק שני: רישיון שילוט

2. חובת רישיון לא יציג, לא יתקין ולא יפרסם אדם שילוט ולא ירשה לאחר מטעמו לפרסם שילוט ולא יגרום לפרסום שילוט במקום ציבורי בתחום המועצה, אלא לפי רישיון שניתן כדין מאת ראש המועצה, לפי תנאי הרישיון ולאחר ששילם אגרת שילוט הקבועה בתוספת.

3. בקשה לרישיון המבקש לפרסם שילוט, יגיש בקשה בכתב לראש המועצה; הבקשה תכלול את הפרטים והמסמכים האלה, לפי העניין:

(1) שמו, מענו ומספר הזוהות או מספר התאגיד של מגיש הבקשה;

(2) תכנית הכוללת תרשים של השילוט המוצע והמפרטת את הסוג, הצורה, התוכן, החומרים והמידות של השילוט ומקום הצגתו;

(3) תמונה חזיתית של מקום הצבתו המיועד של השילוט;

(4) פירוט אופן חיבור השילוט למקום הצבתו המיועד, לרבות המסגרת שעליה הוא יוצב או המיתקן האמור לשאת אותו והמפרט הטכני שלהם;

(5) לגבי שילוט מואר או הכרוך באספקת חשמל – ציון הדבר בבקשה, בתוספת ההצהרה שבסעיף 4(ג) וכן אישור של חשמלאי מוסמך, שלפיו הוא אחראי לתקינות המיתקן, וכן שהמיתקן יכלול מפסק פחת.

(6) פרטי זיהוי מלאים של בעל הבניין או מיתקן הפרסום שבהם עתיד השילוט להיות מוצג וכן הסכמה בכתב שלהם; לגבי בניין שבבעלות משותפת של בני אדם או בבעלות תאגיד, תצורף לבקשה הסכמה בכתב של כל הבעלים או הנציגות המוסמכת על פי דין, לפי העניין.

4. (א) ראש המועצה רשאי לתת רישיון, לסרב לתתו, לבטלו, לשנותו, להתנות בו תנאים, מתן רישיון להוסיף עליהם או לשנותם, ובין השאר, לקבוע הוראות בדבר מקום הצגתו ובדבר גודלו וצורתו של השילוט והחומר שממנו ייעשה וכן בדבר מועדי הצגתו ותנאים בעניין מניעת רעש ומטרדים ושמירת הניקיון סמוך לשילוט, הכול לפי אמות המידה שעליהן החליטה מועצת המועצה כאמור בסעיף 6; החלטת ראש המועצה תינתן בכתב.
- (ב) לא יינתן רישיון לשילוט שפרסומו או הצגתו מהווה עבירה או אם, לדעת ראש המועצה, השילוט עלול לפגוע בתקנת הציבור או ברגשותיו או אם השילוט מפרסם עסק טעון רישוי שאין לגביו רישיון עסק לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968.
- (ג) מבוקש רישיון לשילוט מואר או שילוט הכרוך באספקת חשמל – מתן הרישיון מותנה בהצהרת המבקש בכתב כי הוא לבדו אחראי להצבת השילוט, תקינותו והפעלתו וכי כל סידורי החשמל יבוצעו רק בידי חשמלאי המורשה לכך כחוק.
- (ד) על אף האמור בסעיף 12(א)(10), אין להתקין שילוט ולא יינתן רישיון לשילוט, על גבי רכב העומד או חונה בדרך במקום אחד מעל 3 יממות ברציפות.
5. (א) ראש המועצה ימנה ועדה מקצועית לשילוט שתהיה מורכבת מ-3 חברים ובהם: מהנדס המועצה, מזכיר המועצה ומנהל היחידה לאיכות הסביבה במועצה.
- (ב) הוועדה המקצועית לשילוט תייעץ לראש המועצה בנושאים המפורטים להלן:
- (1) כל נושא שנקבעה לגביו חובת התייעצות בחוק עזר זה;
- (2) כל בקשה לרישיון שילוט או כל מקרה אחר, שעניינם נושא הקשור בביצועו של חוק עזר זה, אותם יביא ראש המועצה לפני הוועדה המקצועית לשילוט.
6. (א) המועצה תקבע אמות מידה בכל הנוגע להענקת רישיונות לפי חוק עזר זה ואמות המידה יכול שיתייחסו למקום השילוט, אופן הצבתו, צורתו, גודלו, צבעו, סוג החומר שממנו הוא עשוי ותוכנו וכל סוג שילוט המחייבים התייעצות עם הוועדה המקצועית לשילוט.
- (ב) אמות המידה יחייבו את ראש המועצה והוא ינהג על פיהן בעשותו שימוש בסמכויותיו לפי חוק עזר זה.
- (ג) הוועדה המקצועית לשילוט תגבש אמות מידה לעניין פרסום שילוט, ותביא את המלצותיה לאישור המועצה.
- (ד) המועצה תבחן את המלצות הוועדה המקצועית לשילוט ועל יסודן תקבע ותעגן את אמות המידה.
- (ה) אמות המידה שאישרה המועצה יפורטו במסמך כתוב תוך ציון מועד אישורן בידי המועצה; העתק ממסמך כאמור ימצא במשרדי המועצה ובמקומות ציבוריים אחרים בתחום המועצה שייקבעו על ידי המועצה.
- (ו) הוועדה על גיבושן של אמות המידה תפורסם בשבועון מקומי היוצא לאור בתחום המועצה והמיועד לרוב תושביה.
7. (א) בעד מתן רישיון לשילוט או חידושו, ישלם המבקש למועצה אגרת שילוט אגרה בשיעורים הנקובים בתוספת הראשונה.
- (ב) הוגשה בקשה לרישיון לשילוט, אחרי יום 30 ביוני בשנה פלוגית, והשילוט לא הותקן לפני מתן הרישיון, תשולם מחצית האגרה שנקבעה בתוספת הראשונה.

- (ג) בוטל רישיון השילוט לפני יום 1 ביולי בשנה פלונית, או הוסר שילוט, ובעליו מסר למועצה הודעה בכתב על כך לפני יום 1 ביולי בשנה פלונית, תשולם מחצית מהאגרה הנקובה בתוספת הראשונה.
- (ד) בעליו של השילוט לא הסיר אותו או לא מסר לראש המועצה הודעה בכתב על הסרתו לפי הוראות סעיף זה, ישלם בעליו למועצה אגרת שילוט שנתית מלאה.
- (א) תוקפו של רישיון הוא עד יום 31 בדצמבר בשנה שבה ניתן. 8. תוקף רישיון
- (ב) הוסר שילוט, מסיבה כלשהי, לפני יום 31 בדצמבר בשנה פלונית, יפקע הרישיון מאליו.
- (ג) בקשה לחידוש רישיון תוגש בכתב לראש המועצה 60 ימים לפחות לפני תום תוקפו, ותכלול את כל המסמכים הנדרשים לפי סעיף 3; על אף האמור, מגיש הבקשה יהיה ראשי לכלול הצהרה על גבי טופס שבתוספת השנייה לחוק עזר זה, ולפיו לא בוצע כל שינוי שהוא בשילוט, לרבות במידותיו, תוכנו, אופן הצבתו ושאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3.
- (ד) הוגשה בקשה לחידוש רישיון, ושולמה אגרת שילוט מראש בעד תקופת חידוש הרישיון, יראו את מגיש הבקשה כמחזיק ברישיון שילוט תקף בעד תקופת החידוש, וזאת עד לחידושו של הרישיון כמבוקש, למעט אם ראש המועצה שלח הודעה בכתב, ולפיה סירב לחידוש הרישיון; במקרה זה, תשיב המועצה את אגרת השילוט ששולמה מראש לאחר קיזוז הסכום ששולם בעד התקופה שבה פורסם השילוט.
- לענין ביטול רישיון שילוט יחולו הוראות אלה: 9. ביטול רישיון שילוט
- (1) ראש המועצה רשאי לבטל רישיון שילוט במקרים האלה:
- (א) הרישיון ניתן על יסוד מידע כוזב;
- (ב) בעל הרישיון הפר תנאי מתנאי הרישיון;
- (ג) אם נוכח לדעת כי השילוט מהווה סיכון או מטרד לציבור במישור הבטיחותי הבריאותי או הסביבתי;
- (2) ראש המועצה לא יורה על ביטולו של רישיון שילוט אלא לאחר שניתנה התרעה בכתב לבעל הרישיון על כוונתו לשקול את ביטול הרישיון ואת עילת הביטול, ולאחר שנתן הזדמנות להשמיע או טענותיו כנגד הנתען, אם עילת הביטול היא זו המנויה בפסקה (1)(ב) – תינתן לו הזדמנות לתקן את הפרת תנאי הרישיון בפרק זמן שיצוין בהודעת ההתרעה;
- (3) ראש המועצה יורה על ביטול רישיון מכוח הוראת פסקה (1)(ג) על יסוד נסיבות מיוחדות בלבד, בהתבסס על טעמים מיוחדים ולאחר התייעצות עם הוועדה המקצועית.
- לא יפרסם אדם שילוט, אלא אם כן צוין בו שמו ומענו של המפרסם, מתקין השילוט, היצרן או בעל בית הדפוס שבו הודפס או נוצר השילוט. 10. פרטים בשילוט
- בקשה לפרסום שילוט בדבר עינוג ציבורי, לרבות סרטים, מופעים, מחזות וכיוצא בהם, יכול שתתייחס לתמונות או מודעות אחרות המשתנות מדי פעם, לפי הסרטים, המופעים או המחזות; על אף האמור בסעיף 3, לא יידרש מפרסם שילוט כאמור להגיש את התמונות לראש המועצה, ובלבד שהן אושרו וסומנו בידי מועצת הביקורת לפי סעיף 5 לפקודת סרטי הראינוע, 1927⁷.
- (א) הוראות סעיף 2 לא יחולו על – 12. פטורים

⁷ חוקי אי"י, כרך א', עמ' (ע) 128, (א) 135.

- (1) דגל או סמל של מדינה או של ארגון בעל אופי ציבורי או דתי, שאינו פועל למטרת רווח, ובלבד שהצגתו כאמור תהיה מותרת על פי כל דין ולא תשמש לפרסומת מסחרית;
- (2) שילוט המורה על כך שעסק, שירות או פעילות עברו ממקום אחד למקום אחר, ובלבד שמידות השלט או המודעה כאמור לא יעלו על מטר מרובע אחד והשילוט לא יוצג לתקופה העולה על 90 ימים מיום המעבר כאמור;
- (3) מודעות אבל;
- (4) שילוט של הממשלה, המועצה ובתי המשפט;
- (5) שלט המוצג על דלת כניסה לבית;
- (6) פרסום בדרך של כרוזים המחולקים מיד ליד;
- (7) שילוט שחובה להציג על פי דין;
- (8) מודעה על גבי כלי רכב המפרסם את הרכב למכירה;
- (9) מודעה הנישאת בידי אדם במהלך אסיפה או הפגנה;
- (10) שילוט על גבי כלי רכב שאינו רכב ציבורי;
- (11) שילוט בעל אופי פוליטי;
- (12) מודעות ושלטים המצויים בתוך בית העסק, חנות וכיוצא באלה ואינם מופנים אל מחוץ להם.

(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א) רשאי ראש המועצה להורות על מקום הצגתו של השילוט כאמור בסעיף זה ולתת כל הוראה אחרת לגביו, וזאת על יסוד נימוקים שיסודם בביטחון הציבור, בתקנת הציבור ובשיקולים סביבתיים, הורה ראש המועצה כאמור, יפרסם בעל השלט את השילוט מהסוגים האמורים או יערוך בו שינוי לפי הוראות ראש המועצה.

(ג) הוראות ראש המועצה לפי סעיף קטן (ב) בעניין שילוט בעל אופי פוליטי יינתנו לפי הוראות חוק הבחירות (דרכי תעמולה), התשי"ט-1959.⁸

פרק שלישי: הוראות המועצה

13. (א) לכל עסק בבניין יהיה שלט אחד בלבד, אלא אם כן התיר ראש המועצה בכתב הצגת שלט נוסף לעסק.
- (ב) שלט של עסק יוצג בחזית הבניין שבו מתנהל העסק, אלא אם כן התיר ראש המועצה את הצגתו במקום אחר.
- (ג) אורכו המרבי של שלט לא יעלה על אורך החזית של בית העסק, אלא אם כן התיר ראש המועצה אורך אחר.
- (ד) בעל רישיון שילוט לא יציג שילוט באופן שיהיה בו משום גרימת סיכון לציבור.
- (ה) בעל רישיון שילוט ובעל נכס יחזיקו את השילוט בצורה נקייה, תקינה ובטוחה.
14. (א) לא ישנה אדם שילוט, בתוך תקופת הרישיון אלא לפי הרישיון שבידו ולפי תנאיו.
- (ב) שינה בעל רישיון את השילוט, בתקופת הרישיון, שינוי כלשהו, לרבות תוכנו, צורתו, מידותיו, סוגו, מקומו או החומר שממנו הוא עשוי – יפקע תוקף הרישיון מיום השינוי ואילך.

⁸ ס"ח התשי"ט, עמ' 138.

- (ג) בקשה לשינוי בשילוט דינה כדין בקשת רישיון לשילוט חדש.
- (ד) הוראות סעיף זה אינן חלות על פרסום חוצות שילוט אלקטרוני ושילוט מתחלף.
15. חובת הסרת שילוט
- בעל רישיון לשילוט ובעל הנכס, שניהם יחד או כל אחד מהם לחוד, יסירו את השילוט עם פקיעת תוקף הרישיון או עם ביטולו או עם תום השימוש בו או כאשר העיסוק או המקום או העניין שהשילוט מפרסמו חדל להתקיים או שונה או כאשר האירוע שהשילוט מפרסמו חלף.
16. דרישה להסרת שילוט
- (א) ראש המועצה רשאי לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל שילוט או ממפרסמו או ממי שהרשה לפרסמו או מבעל הנכס, להסיר שילוט שהוצג בלי רישיון או בהפרת תנאי הרישיון או בניגוד להוראה מהוראות חוק עזר זה, ורשאי הוא לדרוש ממנו בהודעה בכתב לבצע עבודות הדרושות לאחזקתו התקינה של השילוט או להתאמתו לתנאי הרישיון או להוראות חוק עזר זה.
- (ב) מקבל הודעה כאמור בסעיף קטן (א), ימלא אחריה בתוך 30 ימים מיום קבלת ההודעה.
- (ג) לא מילא אדם אחר הודעה כאמור בסעיפים קטנים (א) ו-(ב), רשאי ראש המועצה להורות על הסרת השילוט ורשאית המועצה להסיר את השילוט בעצמה או לבצע עבודות הדרושות לאחזקתו התקינה ולגבות מאותו אדם את הוצאות המועצה בביצוע פעולות כאמור, בתנאי שההודעה על כך נמסרה לאותו אדם זמן סביר מראש, ובלבד שהמועצה ציינה את האפשרות כי תעשה כן בהודעה שנמסרה לפי סעיף קטן (א).
- (ד) האמור בסעיף זה אינו גורע מאחריותו של אדם בשל הפרת הוראה מהוראות חוק עזר זה ואינו גורע מסמכויות ראש המועצה לפי חוק עזר זה.
- (ה) ראש המועצה רשאי להורות או לנקוט פעולות כאמור בסעיף קטן (ג), אף בלי מסירת הודעה כאמור בסעיף קטן (א), אם ראה שלא ניתן לאתר את זהותו ומענו של בעל השילוט או של מפרסמו או של מי שהרשה לפרסמו.
17. מיתקני פרסום עירוניים
- (א) המועצה רשאית, באישור ראש המועצה, להתקין מיתקני פרסום עירוניים.
- (ב) הוראות חוק עזר זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על הצבת פרסום על מיתקן פרסום עירוני.
- (ג) מפרסם מודעה על מיתקן פרסום עירוני ימסור לראש המועצה, לפי דרישתו ובלא תשלום, יחד עם הבקשה לרישיון שילוט שלושה העתקים מכל מודעה האמורה להתפרסם לפי חוק עזר זה.
- (ד) לא יתקין אדם, פרט לעובד מטעם המועצה או מי שראש המועצה הסמיכו לכך בכתב, מודעה על מיתקן פרסום עירוני.
- (ה) לא יסיר אדם, פרט לעובד מטעם המועצה או מי שראש המועצה הרשה לו בכתב, מודעה מעל מיתקן פרסום עירוני.
- (ו) מיתקן פירסום עירוני יכול שיהיה כרוך בתשלום ויכול שלא יהיה כרוך בתשלום, והכול לפי מה שיחליט ראש המועצה.
18. איסור פגיעה
- לא יפגע אדם, בכל דרך, בכל שילוט שפורסם לפי הוראות חוק עזר זה, אלא אם כן קיבל היתר כדין.
19. איסור הפרעה לפקח
- (א) לא יפריע אדם לפקח בעת מילוי תפקידו לשם אכיפת הוראות חוק עזר זה.
- (ב) בעל רישיון שילוט לפי חוק עזר זה, יציגו לפני הפקח לפי דרישותיו.

20. מסירת הודעה לפי חוק עזר זה תהיה כדין אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת או לידי אחד מבני משפחתו הבגירים המתגוררים עמו או לידי אדם בגיר העובד או מועסק אצלו או אם נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקי הרגילים או הידועים לאחרונה או בכתובתו הרשומה במועצה או אם נשלחה בדואר רשום לאותו אדם לפי אחת מהכתובות כאמור או אם הוצגה ההודעה בצורה נראית לעין באחת הכתובות האמורות או במקום שבו נמצא השילוט.
21. מועצת המועצה לאחר התייעצות עם הוועדה המקצועית לשילוט, תקבע את שפת או שפות הכיתוב שבהן ייעשה שימוש בפרסום לפי חוק עזר זה ולעניין זה יחולו הכללים האלה:
- (1) אחת משפות הפרסום לפחות תהיה שפה רשמית של מדינת ישראל;
- (2) מועצת המועצה תביא בחשבון לצורך החלטתה את שיעור דוברי כל שפה בתחומי הרשות.
22. תעריפי האגרות הנקובים בתוספת הראשונה לחוק עזר זה יעודכנו ב־1 בינואר בכל שנה שלאחר פרסום חוק עזר זה (להלן – יום העדכון), לפי שיעור שינוי המדד מן המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.
23. על אף האמור בסעיף 22 יעודכנו הסכומים הקבועים בתוספת ב־1 בחודש שלאחר תחילתו של חוק עזר זה (להלן – יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת המדד שפורסם בחודש יוני 2013.

תוספת ראשונה

(סעיפים 2 ו־7)

חלק א': מודעות

1. (א) בעד פרסום מודעה על מיתקני פרסום עירוניים, תשולם אגרת פרסום, לכל שבוע –

שיעורי האגרה בשקלים חדשים	גודל המודעה
50	עד שמינית גיליון (23 × 31 ס"מ)
75	עד רבע גיליון (31 × 46 ס"מ)
100	עד חצי גיליון (46 × 62 ס"מ)
150	עד גיליון (62 × 93 ס"מ)

- (ב) לכל יום נוסף (מעל לשבוע) – 20% נוספים משיעורי האגרה שנקבעו בפרט משנה (א).

חלק ב': שלטים

שיעורי האגרה בשקלים חדשים	שלטים רגילים – לכל מ"ר משטח השלט, לשנה –
100	(1) שלט מותקן על בניין
250	(2) שלט גג

50	(3) שלט המותקן בבניין ציבורי
275	(4) שלט חוץ
275	(5) שלט באתר בנייה
30	3. שלט עשוי בד או נייר, שהתקנתו אושרה לתקופת זמן מוגבלת, לכל מ"ר משטח השילוט, לחודש או כל חלק ממנו
120	4. שלט המותקן על רכב ציבורי, לכל מ"ר משטח השילוט, לשנה
	5. פרסום חוצות – לכל מ"ר משטח השילוט, לשנה –
200	(1) עד 10
150	(2) 10 עד 75
100	(3) 75 עד 200
75	(4) מעל 200
	6. שילוט אלקטרוני או מתחלף – פי שלושה מהאגרה שנקבעה בפרט 5(1) לחלק ב'
	7. האגרה בעד חלק ממ"ר תיקבע באופן יחסי לפי גודלו של החלק ביחס לגובה האגרה.

תוספת שנייה

(סעיף 8ג)

תצהיר

1. אני החתום מטה עורך הבקשה לחידוש רישיון שילוט, נושא מס' זהות מען מס' טלפון:

2. אני בעל רישיון שילוט מס' אשר ניתן ביום (להלן – רישיון השילוט), מצהיר בזה כי לא בוצע כל שינוי בשילוט נושא רישיון השילוט, לרבות במידותיו, בתוכנו, בצורתו ובאופן הצבתו והפעלתו או בשאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3 לחוק עזר לכאבול (מודעות ושלטים), התשע"ז–2017.

.....
חתימת עורך הבקשה

.....
תאריך

ד' באדר התשע"ז (2 במרס 2017)

(חמ 17–8)

סאלח ריאן

ראש המועצה המקומית כאבול

